

Otwock, dnia 04.11.2021r.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Szpital Specjalistyczny MSWiA w Otwocku
ul. Bolesława Prusa 1/3
05-400 Otwock

SP ZOZ Szpital Specjalistyczny MSWiA w Otwocku zaprasza do złożenia oferty na dostosowanie pomieszczenia w budynku H na potrzeby przechowywania cyfrowych kopii zapasowych oraz do obowiązujących przepisów prawa w szczególności do wymogów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, określające m. in. wymagania przeciwpożarowe i ewakuacyjne dla budynków oraz dostarczenie urządzenia NAS i skonfigurowanie systemu kopii zapasowych CommVault.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostosowanie pomieszczenia w budynku H na potrzeby przechowywania cyfrowych kopii zapasowych oraz do obowiązujących przepisów prawa w szczególności do wymogów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, określające m. in. wymagania przeciwpożarowe i ewakuacyjne dla budynków oraz dostarczenie urządzenia NAS i skonfigurowanie systemu kopii zapasowych CommVault.

Zakres przedmiotu zamówienia będzie obejmował wykonanie prac budowlano-instalacyjnych z podziałem na dwie niezależne części postępowania, w tym:

Część I:

1) montaż szafy rack,

Prace polegać będą na:

- dostawie, montażu i wypoziomowaniu szafy stojącej,
- dotychczasowym przytwierdzeniu szafy do ściany,
- doprowadzeniu połączeń sieciowych za pomocą przewodów Ethernet od szafy dystrybucyjnej

2) montaż urządzenia NAS i urządzeń towarzyszących,

Prace polegać będą na:

- montażu urządzenia NAS w szafie rack wymienionego w pkt 3 sprzętu dla części I**
- montaż urządzenia podtrzymującego zasilanie (UPS) wymienionego w pkt 2 sprzętu dla części I
- podłączeniu okablowania
- podłączeniu zasilania
- montażu dysków w urządzeniu NAS wymienionych w pkt 4 sprzętu dla części I
- konfiguracji urządzenia NAS
- konfiguracji systemu kopii zapasowych CommVault wg zaleceń Zamawiającego (polegające na dołączeniu urządzenia NAS do systemu CommVault i konfiguracji zadań kopii zapasowej)**

3) wykonanie prac porządkowych,

Prace polegać będą na:

a) wykonaniu prac porządkowych po pracach budowlanych i instalacyjnych –odkurzanie, mycie, odpylenie, etc.

4) opracowanie dokumentacji powykonawczej,

Opracowanie dokumentacji powykonawczej będzie polegać na:

a) opracowaniu dokumentacji powykonawczej z realizacji inwestycji, zastosowanych rozwiązań, systemów, instalacji

b) dostarczeniu dokumentacji Zamawiającemu

c) szkolenie zrealizowane w siedzibie zamawiającego lub w formie zdalnej min 4h dotyczące obsługi systemu kopi zapasowych w zakresie odzyskiwania danych, konfiguracji zadania kopii z uwzględnieniem dodania nowej maszyny wirtualnej, nowego folderu i dodania nowego miejsca docelowego.

Specyfikacja urządzeń i elementów towarzyszących dotyczy części I:

1. Stojąca szafa RACK w ilości 1 szt. o następujących minimalnych parametrach:

- a. wysokość 15U
- b. głębokość: 800 mm
- c. szerokość: 600 mm
- d. otwór na przewody: od góry, od dołu
- e. zdejmowane panele boczne
- f. drzwi tylne lub zdejmowana pokrywa w tylnej ścianie
- g. ściany boczne i drzwi przednie zamykane są na zamek,
- h. cztery szyny RACK do montażu urządzeń (dwie z przodu, dwie z tyłu)
- i. możliwość zmiany rozstawu między szynami przednimi a tylnymi
- j. zaznaczone odstępy (1U) na listwach montażowych
- k. kluczyki: 2 szt
- l. dodatkowe wyposażenie: organizer kabli poziomy 1U
- m. 4 kółka, nóżki

2. Zasilacz ups RACK 19" 1 szt. o minimalnych parametrach:

- a. moc pozorna: 500VA
- b. postać fali: sinusoida
- c. gniazdo IEC 230V: 4 szt
- d. port USB: 1 szt
- e. wyświetlacz LCD: tak
- f. funkcja zimnego startu: tak
- g. montaż Rack: tak
- h. gwarancja: 24 miesiące

3. Urządzenie NAS Rack 19" w ilości 1 szt. minimalnych parametrach:

- a. zasilanie 230V
- b. ilość zatok HDD 3,5": 8 szt hot swap
- c. ilość ramek HDD 8 szt
- d. obsługa RAID: 0,1,5,10 JBOD
- e. protokoły sieciowe: CIFS/SMB,FTP, Rsync, SNMP
- f. wsparcie dla szyfrowania: tak
- g. zarządzanie: przeglądarka www
- h. zainstalowana pamięć ram 2GB z możliwością rozbudowy*
- i. porty LAN Gigabit Ethernet: 2 szt

- j. USB 3.0 (lub nowszy): 2 szt
 - k. wysokość: 2U
 - l. gwarancja: 24 miesiące
- 4. Dysk twardy SATA 3,5" 8TB dedykowany do NAS w ilości 8 szt.:**
- a. rozmiar 3,5"
 - b. pojemność (niesformatowanego dysku): 8 TB
 - c. interfejs SATA
 - d. prędkość obrotowa 7200
 - e. **przeznaczenie: praca w urządzeniach NAS**

Część II:

1) montaż i wykonanie instalacji systemu bezpieczeństwa,

Prace polegać będą na:

- a) instalacji okablowania systemów bezpieczeństwa:
 - a. mechanicznym przebijaniu otworów w ścianach lub stropach
 - b. montażu listew ściennych z PCV na ścianach i sufitach,
 - c. montażu przewodów
- b) montażu elementów systemu sygnalizacji włamania i napadu:
 - a. montażu czujek ruchu
 - b. montażu czujek otwarcia
 - c. demontażu istniejącej centrali alarmowej i manipulatora,
 - d. montażu nowej centrali alarmowej i manipulatora
 - e. sprawdzeniu i uruchomieniu linii dozorowych
 - f. testowaniu systemu alarmowego
- c) montażu elementów systemu p.poż:
 - a. montaż czujka dymu i ciepła
 - b. podłączenie czujki do systemu alarmowego

2) wykonanie prac porządkowych

Prace polegać będą na:

- a. wykonaniu prac porządkowych po pracach budowlanych i instalacyjnych –odkurzanie, mycie, odpylenie, etc.

3) opracowanie dokumentacji powykonawczej,

Opracowanie dokumentacji powykonawczej będzie polegać na:

- a) opracowaniu dokumentacji powykonawczej z realizacji inwestycji, zastosowanych rozwiązań, systemów, instalacji
- b) dostarczeniu dokumentacji Zamawiającemu

Specyfikacja urządzeń i elementów towarzyszących dotyczy części II:

1. Czujka dymu i ciepła

- a. fotoelektryczny układ wykrywania dymu widzialnego
- b. układ detekcji wzrostu temperatury
- c. wbudowany sygnalizator akustyczny ostrzegający o wykryciu zagrożenia,
- d. przycisk ręcznego testowania i kasowania alarmu
- e. filtr mechaniczny zapobiegający dostawaniu się owadów i kurzu do wnętrza czujki
- f. zasilanie - baterii litowa
- g. możliwość podłączenia do centrali Alarmowej

2. Manipulator LCD do Centrali Alarmowej o następujących parametrach:

- a. ekran LCD min 1 wiersz
- b. podświetlenie klawiatury i wyświetlacza
- c. diody LED informujące o stanie systemu
- d. alarmy NAPAD, POŻAR, POMOC wywoływane z klawiatury
- e. sygnalizacja dźwiękowa wybranych zdarzeń w systemie
- f. 2 wejścia
- g. sygnalizacja utraty łączności z centralą

3. Centrala Alarmowa:

- a. certyfikaty zgodności z EN 50131 dla urządzeń Stopnia 2
- b. obsługa od 8 do 32 wejść
- c. możliwość podziału systemu na 16 stref, 4 partycje
- d. obsługa od 8 do 32 programowalnych wyjść
- e. magistrale komunikacyjne do podłączania manipulatorów i modułów rozszerzeń
- f. obsługa systemu przy pomocy manipulatorów LCD, klawiatur strefowych, pilotów i kart zbliżeniowych oraz zdalnie z użyciem komputera lub telefonu komórkowego
- g. funkcje kontroli dostępu
- h. pamięć 400 zdarzeń z funkcją wydruku
- i. obsługa do 64 użytkowników
- j. port RS-232 - gniazdo RJ
- k. możliwość aktualizacji oprogramowania za pomocą komputera
- l. wbudowany zasilacz impulsowy z funkcjami ładowania akumulatora i diagnostyki

4. Czujka PIR:

1. filtr odcinający ultrafiolet
2. pasmo światła widzialnego
3. duża odporność na zakłócenia elektromagnetyczne
4. niski poziom szumów
5. cyfrowa filtracja sygnału z pyroelementu
6. cyfrowa kompensacja temperatury
7. trzystopniowa regulacja czułości
8. funkcja prealarm
9. kontrola stanu zasilania
10. wymienne soczewki Fresnela
11. kurtyna pionowa
12. regulowany uchwyt do montażu na ścianie lub suficie

5. Magnetyczna czujka otwarcia:

1. Zakres temperatur pracy -10...+55 °C
2. Odległość zamknięcia styków kontaktronu 30 [mm]
3. Odległość otwarcia styków kontaktronu 33 [mm]
4. Klasa środowiskowa wg EN50130-5 II

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) Dostawa, instalacja, wdrożenie niezbędnych urządzeń – od dnia podpisania umowy do dnia 10 grudnia 2021r.
- 2) Wsparcie techniczne – 36 miesięcy od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru z pkt 1.

IV. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

1. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem **załącznika nr 1** – formularz oferty do niniejszego zapytania ofertowego oraz podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy/ów.
2. Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
3. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym upusty i rabaty.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w której może być zaproponowana tylko jedna cena, na każdą część.
5. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.
8. Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze lub rachunku w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku przez Wykonawcę.
9. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym.
10. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni roboczych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
11. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe.
12. W przypadku nie otrzymania dotacji na ww. zadanie Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia zapytania ofertowego.
13. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty oraz zastrzega sobie prawo do negocjacji z wybranym/wybranymi Wykonawcą/Wykonawcami (w szczególności w przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie).
14. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
15. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty w zakresie dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia wszystkich Wykonawców lub jedynie Wykonawcę z najkorzystniejszą ofertą.
16. Ofertę w postaci załącznika nr 1 do zapytania ofertowego (formularz oferty) należy złożyć do dnia **15.11.2021 r. do godz. 12:00** w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Szpitalu Specjalistycznym MSWiA w Otwocku, przy ul. Bolesława Prusa 1/3 (SEKRETARIAT) lub na adres Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Specjalistyczny MSWiA w Otwocku ul. Bolesława Prusa 1/3 05 - 400 Otwock (decyduje data wpływu). Oferta musi być złożona w trwale zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego z napisem na kopercie „**ARCHIWIZACJA BUDYNEK H Część**” oraz nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy wraz z numerami telefonów Wykonawcy (dopuszcza się pieczętkę Wykonawcy).
17. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda załączenia do oferty:
- 16.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem

- stanowiącym **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego,
- 16.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 16.3. w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:
- 16.3.1. Posiadanie wiedzy i doświadczenia: ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie wykazania, że Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na dostawie i instalacji do przechowywania kopii zapasowych z podaniem przedmiotu, dat wykonania i odbiorców. W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz wykonanych usług oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należyście lub są wykonywane należyście (np. referencje, poświadczenia, protokoły odbioru), sporządzony zgodnie z **Załącznikiem nr 3** do zapytania ofertowego;
- 16.4. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie przedstawienia opłaconej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną minimum 100.000,00 zł. Polisa lub inny dokument świadczący o posiadaniu przez Wykonawcę ubezpieczenia powinny być ważne w dniu składania ofert.
17. Osobą uprawnioną do kontaktu z oferentami jest:
Marta Przybylska tel. 22 779-20-61 wew. 37, e-mail: m.przybylska@zozmswia.pl

ZATWIERDZAM

Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa
SP ZOZ Szpital Specjalistyczny MSWiA
w Otwocku
/-/ lek. Grażyna Żarnowiecka

**/ niepotrzebne skreślić*

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KONTRAHENTÓW

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla uczestników zamówień publicznych poniżej 130 000 zł

W trybie art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- a) Administratorem państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest SP ZOZ Szpital Specjalistyczny MSWiA w Otwocku, adres: ul. Bolesława Prusa 1/3, 05-400 Otwock;
- b) Administrator przetwarza dane osobowe w trybie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w tym przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, 2320, z 2021 r. poz. 1509), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 305, 1236), w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na dostosowanie pomieszczenia w budynku H na potrzeby przechowywania cyfrowych kopii zapasowych oraz do obowiązujących przepisów prawa w szczególności do wymogów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, określające m. in. wymagania przeciwpożarowe i ewakuacyjne dla budynków oraz dostarczenie urządzenia NAS i skonfigurowanie systemu kopii zapasowych CommVault., zawarcia umowy oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń związanych z zamówieniem.
- c) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: kontakt.iod@zozmswia.pl;
- d) Dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celów dla których zostały pozyskane, wskazanych w pkt 2, a następnie przez okres przewidziany w wewnętrznych uregulowaniach administratora oraz przez okres wymagany przepisami prawa w tym Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych tj. przez okres 5 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- e) Administrator, może przekazać dane osobowe wyłącznie upoważnionym podmiotom tylko na podstawie i w granicach przepisów prawa.
- f) Osobom, które w postępowaniu podały swoje dane osobowe przysługuje:
- g) Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- h) Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych. Prawo do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
- i) Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Żądanie nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- j) W przypadku przekazywania zamawiającemu danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą, Wykonawca zobowiązany jest do podania osobie, której dane dotyczą informacji, o których mowa w art. 14 ust. 1-2 RODO.
- k) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu.
- l) Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego w zgodności z art. 77 RODO.

**Załącznik nr 1 do
Zapytania ofertowego**

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty na **dostosowanie pomieszczenia w budynku H na potrzeby przechowywania cyfrowych kopii zapasowych oraz do obowiązujących przepisów prawa w szczególności do wymogów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, określające m. in. wymagania przeciwpożarowe i ewakuacyjne dla budynków oraz dostarczenie urządzenia NAS i skonfigurowanie systemu kopii zapasowych CommVault** składamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w zapytaniu ofertowym.

Nazwa Wykonawcy: _____
Adres: _____

Tel/ Fax: _____
e-mail: _____
REGON: _____
NIP: _____

Oferujemy/oferuję wykonanie ww. przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapytania ofertowego za kwotę:

Część 1:

..... netto% VAT,
brutto.....
słownie (.....).

Część 2:

..... netto% VAT,
brutto.....
słownie (.....).

Oświadczenia i informacje dla Wykonawcy:

1. W przypadku niezgodności ceny napisanej cyfrowo i ceny napisanej słownie rozstrzygająca będzie cena napisana słownie.
2. Formularz ofertowy musi być podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
3. Oświadczamy, że:
 - 1) powyższe ceny zawierają wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty;
 - 2) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
 - 3) dysponuje/my* środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji całego zamówienia;
 - 4) zdobyłem/liśmy* konieczne informacje do przygotowania oferty;
 - 5) zapoznałem(y)* się z treścią zapytania ofertowego, wzoru umowy i nie wnoszę/imy * do nich zastrzeżeń;

- 6) zapoznaliśmy się z lokalnymi warunkami realizacji przedmiotu zamówienia oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty;
 - 7) oferujemy wykonanie w całości przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym.
 - 8) faktury VAT/rachunki* będą płatne w terminie 21 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku* do siedziby Zamawiającego:
4. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty :
- 1) _____ ;
 - 2) _____ .
5. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do ds. 13 ust. 4 lub ds. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia ds. poprzez jego wykreślenie).

(miejscowość) (data)

(podpis oraz pieczęć Wykonawcy)

**/ niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 2 do
Zapytania ofertowego

(pieczęć Wykonawcy)

ZAMAWIAJĄCY:

*Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Szpital Specjalistyczny MSWiA w Otwocku*

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

Składając ofertę w postępowaniu na **dostosowanie pomieszczenia w budynku H na potrzeby przechowywania cyfrowych kopii zapasowych oraz do obowiązujących przepisów prawa w szczególności do wymogów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, określające m. in. wymagania przeciwpożarowe i ewakuacyjne dla budynków oraz dostarczenie urządzenia NAS i skonfigurowanie systemu kopii zapasowych CommVault Część** spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w zapytaniu ofertowym i

OŚWIADCZAM(Y)*, ŻE:

że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zakresie:

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
2. zdolności technicznej lub zawodowej.

.....
(miejscowość) (data)

.....
(podpis oraz pieczęć Wykonawcy)

*/ niepotrzebne należy skreślić

**Załącznik Nr 3 do
Zapytania ofertowego
Wykaz wykonanych usług**

pieczętka firmowa Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Składając niniejszą ofertę, w imieniu reprezentowanego Wykonawcy oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca wykonał należycie usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiot niniejszego zamówienia zgodnie z warunkiem opisanym w Rozdziale IV ust. 16.3.1.

Lp.	Przedmiot usługi	Zamawiający	Data wykonania usługi	Odbiór
1				
2				
3				

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione usługi zostały zrealizowane należycie (poprzez załączenie do oferty ds. referencji, protokołów).

PODPIS(Y):

(data, miejscowość)

(podpisy)

UMOWA nr/2021 – PROJEKT
w dniu _____ 2021 r. w Otwocku pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Szpitalem Specjalistycznym MSWiA w Otwocku z siedzibą przy ul. Prusa 1/3, 05-400 Otwock, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr: 0000177289, NIP 532-10-17-768, REGON 010158710, zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym/Udzielającym Zamówienia, reprezentowanym przez:

Dariusza Kołodziejczyka - Kierownika Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej uprawnionego do reprezentacji zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z KRS

a

..... z siedzibą w przy ul. wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez pod nr KRS, REGON....., NIP....., kapitał zakładowy..... zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:
Panią/Pana*

lub

Panią/Panemzam. nr dowodu osobistego prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą z adresem głównego miejsca wykonywania działalności w przy ul. zarejestrowanym/-ą w systemie centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej prowadzonej w systemie elektronicznym przez ministra właściwego ds. gospodarki na stronie internetowej pod adresem: <http://prod.ceidg.gov.pl> stan na dzień REGON NIP*, zwaną/-ym dalej **Wykonawcą**

§ 1.

Przedmiot umowy

Przedmiotem zamówienia jest dostosowanie pomieszczenia w budynku H na potrzeby przechowywania cyfrowych kopii zapasowych oraz do obowiązujących przepisów prawa w szczególności do wymogów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, określające m. in. wymagania przeciwpożarowe i ewakuacyjne dla budynków oraz dostarczenie urządzenia NAS i skonfigurowanie systemu kopii zapasowych CommVault.

(wpisany zostanie zakres prac dla wygranej części)

§ 2.

Terminy realizacji

1. Dostawa, instalacja, wdrożenie niezbędnych urządzeń –od dnia podpisania umowy do 10 grudnia 2021r.
2. Wsparcie techniczne – 36 miesięcy od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru z pkt 1.
3. Zapewnienie urządzeń i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy leży po stronie Wykonawcy.

§ 3.

Kwalifikacje i środki Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, iż posiada wymagane kwalifikacje zawodowe i środki techniczne umożliwiające wykonanie przedmiotu umowy.

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: _____ zł netto, w tym _____ VAT, co stanowi _____ zł brutto (słownie: _____).
2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty faktury VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o nr _____ w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest odebranie wykonania przedmiotu umowy na podstawie podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcę bezusterkowego protokołu odbioru.
4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Jeśli przedmiot zawartej umowy jest wymieniony w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.), a wartość faktury jest równa lub przekracza 15 000 zł brutto, Wykonawca wystawi fakturę z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności.
6. Wykonawca zobowiązuje się do podania w umowie i/lub na fakturze numeru rachunku bankowego zgodnie z zamieszczonym w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT” Ministerstwa Finansów.
7. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 poz. 2191). W przypadku wyboru możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej Wykonawca będzie korzystał z platformy, o której mowa w tej ustawie (Platforma Elektronicznego Fakturowania na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>).

§ 5.

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu następujących kar umownych:
 - 1) w przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 5,00% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) w przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 1,00% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, liczonej od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zastrzega możliwość żądania odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych niezwłocznie, nie później niż w terminie 10 dni od dnia otrzymania wezwania wraz z notą obciążeniową.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 6.

Odstąpienie od umowy

1. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy lub opóźnienia w ich wykonaniu przekraczającego 14 dni.
2. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę i jej postanowień przez każdą ze stron.
3. Zamawiający może w każdym czasie odstąpić od umowy w przypadku istotnego naruszenia przez Wykonawcę warunków niniejszej umowy, o ile Wykonawca po pisemnym wezwaniu go do tego przez Zamawiającego, nie zaprzestaje naruszeń w terminie 3 dni od wezwania. Oświadczenie musi zawierać uzasadnienie, to jest wskazanie naruszeń przez Wykonawcę warunków umowy, które były powodem rozwiązania umowy.

§ 7.

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz ustawowego prawa do odstąpienia od przedmiotowej umowy, określonego w art. 491, 492 oraz art. 635 Kodeksu Cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) istotna część majątku Wykonawcy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym, co uniemożliwi Wykonawcy należyte i terminowe wykonanie umowy,
 - 3) Wykonawca podjął przewidziane prawem czynności zmierzające do zakończenia jego bytu prawnego, w tym przystąpił do likwidacji, za wyjątkiem procedury przeprowadzanej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji,
 - 4) zostanie złożony wniosek o upadłość firmy Wykonawcy (Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o każdym pogorszeniu swojej sytuacji finansowej uzasadniającej zgłoszenie wniosku o upadłość oraz o zgłoszeniu lub wpłynięciu wniosku o upadłość w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności).
2. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w terminie do 60 dni - począwszy od dnia następującego po dacie powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających decyzję odstąpienia od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu powinno nastąpić w formie pisemnej - pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać wskazane przyczyny odstąpienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie umowy, w tym:
 - 1) o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego lub innego, a także o innych istotnych zdarzeniach, w szczególności ogłoszenia upadłości – następnego dnia od dnia jej ogłoszenia,
 - 2) o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres prac.

§ 8.

Gwarancja

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy obejmującej 36 miesiące od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru

- końcowego zostaje rozszerzona poprzez udzielenie Zamawiającemu przez Wykonawcę gwarancji jakości.
2. Termin gwarancji jakości wykonania robót instalacyjnych i użytych materiałów oraz urządzeń ustala się na 36 miesiące od daty zakończenia odbioru końcowego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji.
 3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
 4. Zamawiający wezwie Wykonawcę do niezwłocznego usunięcia wad i usterek w okresie rękojmi lub gwarancji. Jeżeli, Wykonawca nie przystąpi do napraw w terminie 3 dni od daty ich zgłoszenia lub tych napraw nie dokona w terminie 7 dni od daty ich zgłoszenia, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane przez Wykonawcę.

§ 9.

Dane osobowe

W trybie art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- a) Administratorem państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest SP ZOZ Szpital Specjalistyczny MSWiA w Otwocku, adres: ul. Bolesława Prusa 1/3, 05-400 Otwock;
- b) Administrator przetwarza dane osobowe w trybie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w tym przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, 2320, z 2021 r. poz. 1509), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 305, 1236), w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na dostawę środków ochrony indywidualnej dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpitala Specjalistycznego MSWiA w Otwocku, zawarcia umowy oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń związanych z zamówieniem.
- c) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: kontakt.iod@zozmswia.pl;
- d) Dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celów dla których zostały pozyskane, wskazanych w pkt 2, a następnie przez okres przewidziany w wewnętrznych uregulowaniach administratora oraz przez okres wymagany przepisami prawa w tym Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych tj. przez okres 5 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- e) Administrator, może przekazać dane osobowe wyłącznie upoważnionym podmiotom tylko na podstawie i w granicach przepisów prawa.
- f) Osobom, które w postępowaniu podały swoje dane osobowe przysługuje:
- g) Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- h) Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych. Prawo do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą

- postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
- i) Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Żądanie nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
 - j) W przypadku przekazywania zamawiającemu danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą, Wykonawca zobowiązany jest do podania osobie, której dane dotyczą informacji, o których mowa w art. 14 ust. 1-2 RODO.
 - k) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu przetargowym.
 - l) Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego w zgodności z art. 77 RODO.

§ 10.

Zmiany postanowień umowy

1. Zamawiający ma możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy – w przypadku wystąpienia:
 - a) wstrzymania robót lub przerwy w realizacji robót powstałej z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
 - b) zlecenia robót dodatkowych, jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego,
 - c) działań organów administracji lub gestorów sieci skutkujących przekroczeniem określonych przez prawo terminów wydawania decyzji, zezwoleń, uzgodnień, opinii lub odmową wydania przez w/w podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
 - d) zmiany przepisów prawa,
 - e) działania siły wyższej,
 - f) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową,
 - 2) podatku od towarów i usług VAT, kiedy wynagrodzenie brutto zostanie dostosowane do aktualnie obowiązujących przepisów w tym zakresie.
2. Wszelkie zmiany treści wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Korespondencja mailowa będzie honorowana tak jak korespondencja tradycyjna. Potwierdzenie otrzymania maila zostanie uznane za skutecznie otrzymana korespondencja.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory między stronami umowy rozstrzygać będzie Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

strona 16