

Otwock, dnia 30.07.2021 r.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Szpital Specjalistyczny MSWiA w Otwocku
ul. Bolesława Prusa 1/3
05-400 Otwock

SP ZOZ Szpital Specjalistyczny zaprasza do złożenia oferty na dostawę środków ochrony indywidualnej dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpitala Specjalistycznego MSWiA w Otwocku.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest jednorazowa dostawa środków ochrony indywidualnej na potrzeby zwalczania COVID-19 dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpitala Specjalistycznego MSWiA w Otwocku w następujących częściach:

Część nr 1 – kombinezon ochrony typ III klasa 3/4

Kombinezony ochronne muszą spełniać następujące wymagania:

- 1) kombinezon wykonany z tkaniny „film mikroporowaty” lub tkaniny laminowanej folią mikroporowatą MPFL;
- 2) kombinezon musi spełniać kryteria i być zgodny z normą PN:EN 14126:2005 lub odpowiednio EN 14126:2003, EN 14126:2003+AC:2004;
- 3) kombinezon musi posiadać deklarację zgodności na zgodność z wymaganiami rozporządzenia UE2016/425;
- 4) kombinezon musi być oznakowany znakiem CE,
- 5) kombinezon musi posiadać oznaczenia typu 4, 4B i oznaczenie o spełnianiu z normą z pkt 2.

Ilość :

Rozmiar XL – 350 szt.

Rozmiar L - 200 szt.

Część nr 2 – Fartuchy flizelinowe

Fartuchy higieniczne flizelinowe muszą spełniać następujące wymagania:

- 1) fartuch wykonany z włókniny typu Spunbond;
- 2) fartuch wiązany na troki;
- 3) mankiety fartucha ściągane gumką

Ilość :

Rozmiar XL - **600 szt.**

Rozmiar L – **400 szt.**

Część nr 3 – Rękawice nitrylowe

Rękawice jednorazowe nitrylowe bez pudrowe, muszą spełniać następujące kryteria:

- 1) rękawice muszą stanowić wyrób, który został wprowadzony do obrotu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2020r., poz. 186),
- 2) na opakowaniu wyszczególniono informacje: o dacie przydatności/terminie ważności z zastrzeżeniem, że termin ważności nie może być krótszy niż 12 miesięcy od daty dostawy rękawic; rozmiar rękawic; ilość rękawic w opakowaniu; oznaczenie CE,
- 3) odporne na ścieranie i rozdarcie,
- 4) dopuszcza się opakowania po 100 szt. lub 200 szt. rękawic,

Ilość:

Rozmiar XL –**700 szt.**

Rozmiar L – **3 700 szt.**

Rozmiar M – **3 500 szt.**

Rozmiar S – **700 szt.**

Część nr 4 – Rękawice winylowo-nitrylowe

Rękawice jednorazowe winylowo-nitrylowe bez pudrowe muszą spełniać następujące kryteria:

- 1) rękawice muszą stanowić wyrób, który został wprowadzony do obrotu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2020r., poz. 186),
- 2) na opakowaniu wyszczególniono informacje: o dacie przydatności/terminie ważności z zastrzeżeniem, że termin ważności nie może być krótszy niż 12 miesięcy od daty dostawy rękawic; rozmiar rękawic; ilość rękawic w opakowaniu; oznaczenie CE,
- 3) odporne na ścieranie i rozdarcie,
- 4) dopuszcza się opakowania po 100 szt. lub 200 szt. rękawic,

Ilość:

Rozmiar XL – **3 000 szt.**

Rozmiar L – **15 000 szt.**

Rozmiar M – **14 000 szt.**

Rozmiar S – **3 100 szt.**

2. Pozostałe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) ZAOFEROWANE PRODUKTY MUSZĄ BYĆ NOWE I WYPRODUKOWANE NIE WCZEŚNIEJ NIŻ W

2020 ROKU,

- 2) Oferent zobowiązany jest do przesłania oferty cenowej wraz z próbkami zaproponowanych wyrobów, tj. 1 szt. kombinezonu XL i 1 szt. kombinezonu L, 1 szt. fartucha XL i 1 szt. fartucha L, 1 para rękawic obojętnego rozmiaru wymienionego w specyfikacji.
- 3) Do oferty należy dołączyć próbki wyrobów, o których mowa powyżej dotyczące oferty na daną część postępowania.
- 4) Próbki z ofert nie wybranych zostaną zwrócone na adres siedziby Oferenta.
- 5) ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA MOŻLIWOŚĆ SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.
- 6) KOSZTY TRANSPORTU PRZEDMIOTU UMOWY PONOSI WYKONAWCA.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

14 dni od dnia podpisania umowy

IV. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

1. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem **załącznika nr 1** – formularz oferty do niniejszego zapytania ofertowego oraz podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy/ów.
2. Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena brutto za całość realizacji zamówienia.
3. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w tym upusty i rabaty.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena, na każdą część.
5. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.
8. Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze lub rachunku w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku przez Wykonawcę.
9. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni roboczych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
10. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe lub zgłosili się do Zamawiającego oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

11. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
12. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
13. Zamawiający może wezwać wykonawcę do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty w zakresie dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia.
14. Ofertę w postaci załącznika nr 1 do zapytania ofertowego (formularz oferty) należy złożyć do **dnia 10 sierpień 2021 r. do godz. 12:00** w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Szpitalu Specjalistycznym MSWiA w Otwocku, przy ul. Bolesława Prusa 1/3 (SEKRETARIAT) lub na adres Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Specjalistyczny MSWiA w Otwocku ul. Bolesława Prusa 1/3 05 - 400 Otwock (decyduje data wpływu). Oferta musi być złożona w trwale zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego z napisem na kopercie „**Dostawa Środków ochrony osobistej Część**” oraz nazwą i dokładnym adresem wykonawcy wraz z numerami telefonów wykonawcy (dopuszcza się pieczętę Wykonawcy).
16. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie na stronie internetowej Zamawiającego.
17. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda załączenia do oferty:
 - 17.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego,
 - 17.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
18. Osobami uprawnionymi do kontaktu z oferentami są:
Marta Przybylska tel. 22 779-20-61 wew.37, e-mail: m.przybylska@zozmswia.pl
Marcin Jedynak tel. 22 779-20-61 wew.37, e-mail: m.jedynak@zozmswia.pl

ZATWIERDZAM

Dyrektor

SP ZOZ Szpital Specjalistyczny MSWiA

w Otwocku

/-/ Dariusz Kołodziejczyk

**/ niepotrzebne skreślić*

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla uczestników zamówień publicznych poniżej 130 000 zł

W trybie art. 13 ust. 1 i 2 *Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO)* informujemy, że:

- a) Administratorem państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest SP ZOZ Szpital Specjalistyczny MSWiA w Otwocku, adres: ul. Bolesława Prusa 1/3, 05-400 Otwock;
- b) Administrator przetwarza dane osobowe w trybie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w tym przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – kodeks cywilny, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego/zaproszenie do złożenia oferty, zawarciem umowy oraz dochodzeniem ewentualnych roszczeń związanych z przetargiem.
- c) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, którym jest Pan Dawid Czerw. Z Inspektorem można się skontaktować pod numerem tel.: 722-309-224.
- d) dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celów dla których zostały pozyskane wskazanych w pkt 2 a następnie przez okres przewidziany w wewnętrznych uregulowaniach administratora oraz przez okres wymagany przepisami prawa w tym Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych tj. przez okres co najmniej 4 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- e) Administrator, może przekazać dane osobowe wyłącznie upoważnionym podmiotom tylko na podstawie i w granicach przepisów prawa.
- f) Osobom, które w postępowaniu podały swoje dane osobowe przysługuje:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych. Prawo do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Żądanie nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- g) W przypadku przekazywania zamawiającemu danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą, Wykonawca zobowiązany jest do podania osobie, której dane dotyczą informacji, o których mowa w art. 14 ust. 1-2 RODO.
- h) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu przetargowym.
- i) Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego w zgodności z art. 77 RODO.

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie SP ZOZ w trybie zapytania ofertowego na dostawę środków ochrony indywidualnej dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpitala Specjalistycznego MSWiA w Otwocku Część składamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w zapytaniu ofertowym.

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres:

Tel/ Fax:

e-mail:

REGON: NIP:

Oferujemy/oferuję wykonanie ww. przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapytania ofertowego za kwotę:

Część 1:

łącna cena za 550 szt. kombinezonów, w tym: 350 szt. XL + 200 szt. L

..... netto% VAT,
brutto.....
słownie (.....).

Cena za 1 szt. Kombinezonu ochronnego rozmiar XL:

..... netto% VAT,
brutto.....

Cena za 1 szt. Kombinezonu ochronnego rozmiar L:

..... netto% VAT,
brutto.....

Część 2:

łącna cena za 1000 szt. fartuchów, w tym: 600 szt. XL i 400 szt. L:

..... netto% VAT,
brutto.....
słownie (.....).

Cena za 1 szt. fartuch flizelinowy XL:

..... netto% VAT,
brutto.....

Cena za 1 szt. fartuch flizelinowy L:

..... netto% VAT,
brutto.....

Część 3:

łącna cena za 8 600 szt. rękawic nitrylowych, w tym 700 szt. XL, 3.700 szt. L, 3.500 szt. M, 700 szt. S:

..... netto% VAT,
brutto
słownie (.....).

Asortyment	Ilość [szt.]	Cena jednostkowa netto [zł]	Koszt netto [zł]	Koszt brutto [zł]
Rękawice nitrylowe XL	700 szt.			
Rękawice nitrylowe L	3 700 szt.			
Rękawice nitrylowe M	3 500 szt.			
Rękawice nitrylowe S	700 szt.			
Łączna kwota zamówienia				

Część 3:

łącna cena za 35 100 szt. rękawic winyloowo-nitrylowych, w tym 3.000 szt. XL, 15.000 szt. L, 14.000 szt. M, 3.100 szt. S:

..... netto% VAT,
brutto
słownie (.....).

Asortyment	Ilość [szt.]	Cena jednostkowa netto [zł]	Koszt netto [zł]	Koszt brutto [zł]
Rękawice winylo-nitrylowe XL	3 000 szt.			
Rękawice winylo-nitrylowe L	15 000 szt.			
Rękawice winylo-nitrylowe M	14 000 szt.			
Rękawice winylo-nitrylowe S	3 100 szt.			
Łączna kwota zamówienia				

Oświadczenia i informacje dla Wykonawcy:

1. W przypadku niezgodności ceny napisanej cyfrowo i ceny napisanej słownie rozstrzygająca będzie cena napisana słownie.
2. Formularz ofertowy musi być podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
3. Oświadczamy, że:
 - 1) powyższe ceny zawierają wszystkie koszty jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty;
 - 2) zdobyłem/liśmy* konieczne informacje do przygotowania oferty;
 - 3) zapoznałem(y)* się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę/imy * do niej zastrzeżeń;
 - 4) zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty;
 - 5) oferujemy wykonanie w całości przedmiotu zamówienia w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy;
 - 6) faktury VAT/rachunki* będą płatne w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku* do siedziby Zamawiającego:
4. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty :
 - 1)
 - 2)

5. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

(miejscowość) (data)

(podpis oraz pieczęć Wykonawcy)

**/ niepotrzebne skreślić*

- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. poprzez jego wykreślenie).

**Załącznik nr 2 do
Zapytania ofertowego**

(pieczęć Wykonawcy)

ZAMAWIAJĄCY:
*Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Szpital Specjalistyczny MSWiA w Otwocku*

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

Składając ofertę w postępowaniu na dostawę środków ochrony indywidualnej dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpitala Specjalistycznego MSWiA w Otwocku Część spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w zapytaniu ofertowym i

OŚWIADCZAM(Y)*, ŻE:

że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zakresie:

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
2. zdolności technicznej lub zawodowej.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis oraz pieczęć wykonawcy)

* / niepotrzebne należy skreślić

UMOWA nr ____/2021

w dniu _____ 2021 r. w Otwocku pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Szpitalem Specjalistycznym MSWiA w Otwocku z siedzibą przy ul. Prusa 1/3, 05-400 Otwock, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr: 0000177289, NIP 532-10-17-768, REGON 010158710, zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym/Udzielającym Zamówienia, reprezentowanym przez:

Dariusza Kołodziejczyka - Kierownika Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej uprawnionego do reprezentacji zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z KRS, która stanowi Załącznik do umowy

a

—

na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa środków ochrony indywidualnej w postaci:

§ 2.

1. Przedmiot umowy będzie realizowany w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.
2. Dostawa przedmiotu umowy realizowana będzie transportem na koszt i ryzyko Wykonawcy w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem.
3. Dostawa przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego odbędzie się w godzinach pracy Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy jest wyrobem nowym i wolnym od wad, wyprodukowanym nie wcześniej niż w 2020 roku i spełnia wymagania opisane w zaproszeniu do złożenia oferty.
5. Za dzień realizacji umowy uznany będzie protokolarnie potwierdzony przez Zamawiającego dzień dokonania odbioru.

§ 3.

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości _____ zł netto + VAT _____ %, _____ zł brutto (słownie: _____).
2. Koszty transportu przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
3. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty faktury VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o nr _____ w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą do

wystawienia faktury jest odebranie wykonania przedmiotu umowy na podstawie podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru. W przypadku stwierdzenia, iż przedmiot umowy nie został wykonany zgodnie z umową zostanie spisany protokół z uwagami, a Wykonawca zostanie wezwany do usunięcia wad w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia podpisania protokołu z uwagami.

4. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do podania w umowie i/lub na fakturze numeru rachunku bankowego zgodnie z zamieszczonym w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT” Ministerstwa Finansów.
6. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 poz. 2191). W przypadku wyboru możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej Wykonawca będzie korzystał z platformy, o której mowa w tej ustawie (Platforma Elektronicznego Fakturowania na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>).

§ 4.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy,
 - 2) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy,
 - 3) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy,
 - 4) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wartości brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy,
2. Zamawiający zastrzega możliwość żądania odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych niezwłocznie, nie później niż w terminie 10 dni od dnia otrzymania wezwania wraz z notą obciążeniową.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 5.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy lub opóźnienia w ich wykonaniu przekraczającego 3 dni,
 - 2) innego rażącego naruszenia obowiązków przez Wykonawcę.
2. Każda ze Stron może rozwiązać umowę za 3 dniowym wypowiedzeniem.

§ 6.

1. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji umowy jest Pan/Pani _____, tel. _____, e-mail: _____ lub inna osoba wskazana przez Dyrektora Szpitala.

2. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest Pan/Pani _____, tel. _____, e-mail: _____.

§ 7.

1. W trybie art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:
- a) Administratorem państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest SP ZOZ Szpital Specjalistyczny MSWiA w Otwocku, adres: ul. Bolesława Prusa 1/3, 05-400 Otwock;
 - b) Administrator przetwarza dane osobowe w trybie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w tym przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – kodeks cywilny, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego/zaproszenie do złożenia oferty, zawarciem umowy oraz dochodzeniem ewentualnych roszczeń związanych z przetargiem.
 - c) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, którym jest Pan Dawid Czerw. Z Inspektorem można się skontaktować pod numerem tel.: 722-309-224.
 - d) dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celów dla których zostały pozyskane wskazanych w pkt 2 a następnie przez okres przewidziany w wewnętrznych uregulowaniach administratora oraz przez okres wymagany przepisami prawa w tym Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych tj. przez okres co najmniej 4 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
 - e) Administrator, może przekazać dane osobowe wyłącznie upoważnionym podmiotom tylko na podstawie i w granicach przepisów prawa.
 - f) Osobom, które w postępowaniu podały swoje dane osobowe przysługuje:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych. Prawo do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Żądanie nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

- g) W przypadku przekazywania zamawiającemu danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą, Wykonawca zobowiązany jest do podania osobie, której dane dotyczą informacji, o których mowa w art. 14 ust. 1-2 RODO.
- h) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu przetargowym.
- i) Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego w zgodności z art. 77 RODO.

§ 8.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory między stronami umowy rozstrzygać będzie Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA