

Otwock, dn. 4 stycznia 2017 r.

**Zaproszenie ofertowe dotyczące dostawy i odbioru materiałów eksploatacyjnych:
tonerów i bębnow do drukarek dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki
Zdrowotnej Szpitala Specjalistycznego MSW w Otwocku**

**Zamówienie realizowane jest w trybie przepisu art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień
publicznych**

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

Szpital Specjalistyczny MSW w Otwocku

ul. Bolesława Prusa 1/3

05 - 400 Otwock

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i odbiór materiałów eksploatacyjnych: tonerów i bębnow do drukarek wymienionych poniżej w tabeli specyfikacji asortymentowo – cenowej dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpitala Specjalistycznego MSW w Otwocku.

Lp	Asortyment	Ilość	Wartość netto(zł)	Wartość brutto(zł)	Wydajność (liczba stron)
	T o n e r y o r y g i n a ł				
1	Toner Brother TN 2220	2			
2	Toner Brother TN 2320	4			
3	Toner Brother TN 3170	2			

4	Toner Brother TN 325BK czarny	4			
5	Toner Brother TN 325C niebieski	2			
6	Toner Brother TN 325Y żółty	2			
7	Toner Brother TN 325M purpurowy	2			
8	Toner Brother TN 3280	2			
9	Toner Brother TN 3380	5			
10	Toner Lexmark E260A21A	2			
11	Toner Xerox wc 5222	2			
12	HP CE 255A	2			
	Razem	31			
	T o n e r y z a m i e n n i k i				
1	Toner Brother TN 2220	2			
2	Toner Brother TN 2320	4			
3	Toner Brother TN 3170	2			
4	Toner Brother TN 325BK czarny	4			
5	Toner Brother TN 325C niebieski	2			
6	Toner Brother TN 325Y żółty	2			
7	Toner Brother TN 325M purpurowy	2			
8	Toner Brother TN 3280	2			
9	Toner Brother TN 3380	5			
10	Toner Lexmark E260A21A	2			
11	Toner Xerox wc 5222	2			
12	HP CE 255A	2			
	Razem	31			
1	Bęben Brother DR 2200	2			

2	Bęben Brother DR 2300	2			
3	Bęben Brother DR 3100	2			
5	Bęben Brother DR 3200	2			
6	Bęben Brother DR 3300	5			
7	Bęben Lexmark E260X22G	4			
	Razem	17			
	B Ę B NY oryginały				
1	Bęben Brother DR 320CL	2			
2	Bęben Brother DR 3300	2			
3	Bęben Xerox WC 5222_Kohaku	2			
	Razem	6			

Zaproponowana cena asortymentu powinna uwzględniać: obowiązujący podatek VAT, koszty transportu do siedziby Zamawiającego oraz odbioru z siedziby Zamawiającego. Cena podana przez Wykonawcę jest obowiązująca przez cały okres obowiązywania umowy.

Warunki realizacji zamówienia:

- 1) Dostarczany asortyment będzie fabrycznie nowy, nieużywany, w oryginalnym opakowaniu producenta.
- 2) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w odpowiednim opakowaniu zabezpieczającym przed zniszczeniem lub uszkodzeniem, własnym transportem, na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego.
- 3) Dostawy będą odbywały się sukcesywnie, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego w ciągu 2 dni roboczych od złożenia zamówienia przez Zamawiającego.

- 4) Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wykrytych w okresie gwarancji wad i usterek w ciągu 5 dni roboczych od daty otrzymania pisemnego (lub e-mailowego) zgłoszenia.
- 5) Wykonawca będzie zobowiązany co najmniej 1 raz w miesiącu do odbioru zużytych bębnow i tonerów do sprzętu biurowego wykorzystywanego przez Zamawiającego w jego siedzibie i transportu do miejsca ich przetworzenia.
- 6) W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę zamienników, wydajność ich powinna być nie mniejsza niż produktów oryginalnych, pochodzących od producenta urządzenia mierzona zgodnie z normami:
 - ISO/IEC/19752 w przypadku tonerów do drukarek monochromatycznych;
 - ISO/IEC/19798 w przypadku tonerów do drukarek kolorowych.
- 7) W przypadku zaoferowania równoważonych materiałów eksploatacyjnych (zamienników) na potwierdzenie wydajności Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty raporty z testów przeprowadzonych przez producenta wykonanych zgodnie z normami ISO/IEC/19752 w przypadku tonerów do drukarek monochromatycznych, ISO/IEC/19798 w przypadku towarów do drukarek kolorowych.
- 8) W przypadku stwierdzenia, że toner wysypuje się z pojemnika Wykonawca dokona czyszczenia wskazanej drukarki na własny koszt w terminie jednego dnia od momentu zgłoszenia.

Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia: **12 miesięcy od daty zawarcia umowy.**

Wymagania wobec Wykonawcy:

Posiadanie doświadczenia w zakresie dostawy materiałów eksploatacyjnych: tonerów i bębnow do drukarek:

Oferent przedłoży oświadczenie, z którego treści wynikać będzie, że oferent posiada minimum roczne doświadczenie w zakresie dostawy materiałów eksploatacyjnych: tonerów i bębnow do drukarek.

Oferta:

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i umieszczona w zamkniętej kopercie z nadrukiem „Oferta dotyczące dostawy materiałów eksploatacyjnych: tonerów i bębnow do

drukarek dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpitala Specjalistycznego MSW w Otwocku”.

Oferta powinna zawierać:

- a) **imię, nazwisko i adres lub nazwę (firmę) i siedzibę oferenta,**
- b) **uzupełnioną tabelę specyfikacji asortymentowo - cenowej,**
- c) **wynagrodzenie za realizację zamówienia, w wysokości netto, brutto oraz stawkę podatku VAT.**

Ponadto do oferty należy dołączyć:

- a) **oświadczenie, z którego treści wynikać będzie, że oferent posiada minimum roczne doświadczenie w zakresie dostawy materiałów eksploatacyjnych: tonerów i bębnow do drukarek,**
- b) **wypis z właściwego rejestru.**

Wszystkie dokumenty załączone w ofercie muszą być w języku polskim lub w oryginale z załączonym tłumaczeniem na język polski.

Miejsce i termin składania ofert: Oferty należy składać bezpośrednio w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Szpitalu Specjalistycznym MSW w Otwocku, przy ul. Bolesława Prusa 1/3 (sekretariat) lub na adres:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Szpital Specjalistyczny MSW w Otwocku
ul. Bolesława Prusa 1/3
05 - 400 Otwock

Oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta dotycząca dostawy materiałów eksploatacyjnych: tonerów i bębnow do drukarek dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpitala Specjalistycznego MSW w Otwocku”. Termin składania ofert upływa w dniu **13.01.2017r.**, godz:10:00, przy czym wiążący jest dzień i godzina wpływu oferty.

Oferty niekompletne oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę cenową. W przypadku złożenia drugiej oferty przez Wykonawcę i nie wycofania poprzedniej, obie zostaną automatycznie odrzucone.

Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty w zakresie dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia.

Termin związania ofertą:

Oferent jest związany ofertą do dnia **20.01.2017r.**

Osoba do kontaktu: Pan Maciej Dąbrowski – 22 779 46 71.

Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- **cena** - **100%**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie najkorzystniejsza cenowo (łącznie wartość oferty), spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez zamawiającego w treści ogłoszenia.

Zamawiający przewiduje możliwość zakończenia postępowania bez wyboru którejkolwiek z ofert.

Otwock, dn. 04.01.2017r.