

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

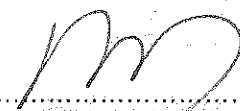
Nr sprawy ZP 7 -2015

TRYB POSTĘPOWANIA: PRZETARG NIEOGRANICZONY

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: DOSTOSOWANIE POMIESZCZEŃ SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO  
MSW w OTWOCKU Z KINEZYTERAPII NA SALE TERAPEUTYCZNE - W  
SYSTEMIE ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ

NINIEJSZA SIWZ SKŁADA SIĘ Z <sup>42</sup>.....PONUMEROWANYCH STRON

ZATWIERDZAM

  
..... 2.10.2015  
(data i podpis kierownika Zamawiającego)

## 1. Zamawiający

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ  
SZPITAL SPECJALISTYCZNY  
MINISTERSTWA SPRAW WEWNĘTRZNYCH W OTWOCKU  
ul. Bolesława Prusa 1/3  
005-400 Otwock

Strona internetowa, na której dostępna jest SIWZ: [www.szpitalmswia.otwock24.pl](http://www.szpitalmswia.otwock24.pl)

Adres e-mail: sekretariat@szpitalmswia.otwock24.pl

Godziny urzędowania: pn. - pt.: od godziny 8:00 do godziny 15:00

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej ustawą Pzp - (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostosowanie pomieszczeń Szpitala Specjalistycznego MSW w Otwocku z kinezyterapii na sale terapeutyczne w systemie zaprojektuj i wybuduj oraz uzyskanie niezbędnych decyzji, pozwoleń na budowę, zgłoszenia właściwemu organowi wykonania robót budowlanych, uzyskanie wszystkich niezbędnych do użytkowania obiektu uzgodnień i odbiorów.

3.2. Oznaczenie kodowe Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 45000000-7 (Roboty budowlane); 45215140-0 (Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych); 713 00000-1 (Usługi inżynierskie); 71200000-1 (Usługi architektoniczne).

3.3. Szczegółowy zakres zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 i 2 do siwz

**4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

**5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

**6. Termin wykonania zamówienia:**

do 29 stycznia 2016 roku, w tym  
I etap – do 14 grudnia 2015 roku;  
II etap – do 29 stycznia 2016 roku,  
zgodnie z zapisami w PFU (zał. Nr 1 do siwz).

**8. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

**8.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesji, zezwolenia lub licencji;**

*Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.*

**8.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia;**

*- warunek ten będzie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli wykonał, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 robotę budowlaną w systemie „zaprojektuj i wybuduj”, polegającą na opracowaniu dokumentacji*

projektowej oraz wykonaniu robót budowlano-instalacyjnych w obiektach użyteczności publicznej, o wartości nie mniejszej niż 250 000,00 zł brutto .

Ocena spełnienia w/w warunku zostanie dokonana na podstawie dokumentu, o którym mowa w pkt 9.A.2.siwz.

### **8.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

- warunek ten będzie spełniony przez Wykonawcę, który do wykonania niniejszego zamówienia wyznaczy:

- a) na kierownika budowy/robót oraz do kierowania pracami w branży budowlanej osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń
- b) do kierowania pracami w branży sanitarnej co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych , wodociągowych i kanalizacyjnych uprawniające do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń
- c) do kierowania pracami w branży elektrycznej co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych uprawniające do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń

Ocena spełnienia w/w warunku zostanie dokonana na podstawie dokumentu, o którym mowa w pkt 9.A.3 i 9.A.4 siwz.

### **8.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:**

*Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku*

8.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp.

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

8.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 8.1.1. – 8.1.4 winien spełniać co najmniej jeden Wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie. Warunek określony w pkt 8.2. powinien spełniać każdy z Wykonawców indywidualnie.

8.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności

przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – wzór zobowiązania stanowi zał. nr 10 do siwz.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda aby pisemne zobowiązanie, o którym mowa powyżej zawierało co najmniej nw. informacje:

- a) rodzaj zasobów oddanych Wykonawcy do dyspozycji w celu korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia,
- b) okres korzystania przez Wykonawcę z zasobów oddanych mu do dyspozycji,
- c) formę uczestnictwa przy wykonywaniu zamówienia (np. podwykonawstwo, doradztwo) - w przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu oddanych mu do dyspozycji
- d) imiona i nazwiska osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - w przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia oddanych mu do dyspozycji.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

#### **9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

##### **A. W celu oceny spełniania Warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:**

1. *Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 – **wg załącznika nr 4 do siwz;***
2. *Wykaz robót budowlanych wykonanych, potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.2. siwz wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wykazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – **według załącznika nr 6 do siwz;***
3. *Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, o których mowa w pkt 8.1.3 siwz, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami - **wg załącznika nr 7 do siwz,***
4. *Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, o których mowa w pkt 8.1.3.a)-c) siwz - **wg załącznika nr 8 do siwz.***

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy potwierdzając, że łącznie spełniają te warunki.

##### **I. Dowodami, o których mowa w pkt 9.A.2 są:**

- 1) poświadczenia;
- 2) w przypadku zamówień na roboty budowlane – inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt 1).

##### **II. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane**

w wykazie, o którym mowa w pkt. 9.A.2. zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. I.

**B. W celu wykazania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia niżej wymienionych dokumentów i oświadczeń:**

1. *Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – wg załącznika nr 5 do siwz.*
2. *Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, lub z centrali ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;*

**UWAGA:** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 2 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,  
Dokument, o którym mowa w lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt a), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawione z odpowiednią datą dla tych dokumentów.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, zobowiązany jest przedłożyć w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty, o których mowa w pkt. 9.B.1 i 9.B.2 siwz.

**C. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp należy złożyć następujący dokument:**

*Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - wg załącznika nr 9 do siwz.*

**D. Pozostałe dokumenty wymagane w ofercie:**

- Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – zał. nr 3.

**10. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

- 10.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 10.2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- 10.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie

potwierdza fakt ich otrzymania.

- 10.4. **Dokumenty składane przez Wykonawców, w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, winny być złożone w formie pisemnej, tj.: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.**

## 11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

- 11.1. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:

**Agata Chojecka**

**tel.: +48 22 779 20 61, faks: +48 22 779 46 71,**

**e-mail:[sekretariat@szpitalmswia.otwock24.pl](mailto:sekretariat@szpitalmswia.otwock24.pl)**

- 11.2 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

## 12. Wadium

- 12.1. Składając ofertę każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 3 000,00 zł** (słownie zł: trzy tysiące 00/100).
- 12.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 12.3. Wadium może być wniesione w:
- 12.3.1. pieniądzu, na konto Zamawiającego w BGK Nr 65 1130 1017 0020 1464 0920 0004 – z zaznaczeniem „**wadium do postępowania nr ZP 7-2015** (za datę wniesienia wadium w pieniądzu liczy się datę wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego) - **wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na powyższy rachunek bankowy,**
- 12.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 12.3.3. gwarancjach bankowych, nieodwołalnych, nieprzenoszalnych, płatnych na pierwsze żądanie Zamawiającego,
- 12.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych, nieodwołalnych, nieprzenoszalnych, płatnych na pierwsze żądanie Zamawiającego,
- 12.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
- 12.4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 12.8 siwz.
- 12.5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia zażądano.
- 12.6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 12.7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 12.3., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 12.8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej
- 12.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została

wybrana:

- 12.9.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 12.9.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 12.9.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

12.10. **Dowód wniesienia wadium winien być załączony do oferty.**

### 13. Termin związania ofertą

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### 14. Opis sposobu przygotowania ofert

- 14.1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert niż jedna lub złożenie oferty wariantowej skutkować będzie odrzuceniem wszystkich złożonych przez danego Wykonawcę ofert.
- 14.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.3. **Zaleca się, aby przed złożeniem oferty Wykonawca przeprowadził wizję lokalną miejsca objętego niniejszym zamówieniem. Termin wizji lokalnej należy ustalić telefonicznie z p. Wojciechem Zegar tel. +48 22 779 20 61.**
- 14.4. Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona na Formularzu Ofertowym załączonym do niniejszej specyfikacji lub w jego formie. Formularz Ofertowy wraz ze stanowiącymi integralną część oferty załącznikami, muszą być wypełnione przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.
- 14.5. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy do oferty kopię dokumentu, kopia ta musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem w sposób określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. Ustaw poz. 231).
- 14.6. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 14.7. Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 14.8. Jeżeli Wykonawca załączy do oferty dokumenty w języku obcym, dokumenty te muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 14.9. OFERTA musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Uprawnionymi do składania oświadczeń woli są osoby wykazane w Krajowym Rejestrze Sądowym (rejestrze przedsiębiorców) albo, jeżeli Wykonawca nie uzyskał dotychczas wpisu do KRS, osoby wskazane w dotychczasowych: rejestrze handlowym, rejestrze spółdzielni lub przedsiębiorstw państwowych, w ewidencji działalności gospodarczej. Wyżej wymienione uprawnienia posiadają także osoby legitymujące się odpowiednimi pełnomocnictwami udzielonymi przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku podpisywania oferty przez osobę/osoby posiadające pełnomocnictwa, dokumenty pełnomocnictwa muszą być dołączone do oferty w oryginale lub w notarialnie uwierzytelnionej kopii.
- 14.10. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty (a nie kartki) wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane, a także podpisane przez osobę lub osoby podpisującą ofertę.

- 14.11. Proponuje się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.
- 14.12. Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną. W takim przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 14.13. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART.11 UST.4 USTAWY z dnia 16 kwietnia 1993 r. O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz.1503 z późn. zm.)” i **dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte**. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest załączyć pisemne uzasadnienie odnośnie do charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie, tj. że zastrzeżona informacja:
- a) ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
  - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
  - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności
- Zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania, w przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności tego zastrzeżenia.
- 14.14. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

## 15. Miejsce i termin składania ofert

- 15.1. Oferty należy składać w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu do **dnia 19.10.2015 r. do godz. 09:30** w Otwocku, przy ul. Bolesława Prusa 1/3 w sekretariacie lub przesłać pocztą.
- 15.2. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane:

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ  
SZPITAL SPECJALISTYCZNY MSW W OTWOCKU  
ul. Bolesława Prusa 1/3; 05-400 Otwock**

oraz oznakowane następująco:

**„Oferta na dostosowanie pomieszczeń Szpitala Specjalistycznego MSW w Otwocku z kinezyterapii na sale terapeutyczne w systemie zaprojektuj i wybuduj  
- nr sprawy: ZP 7-2015 – nie otwierać przed .....2015 r. godz.....” (wypełnia Wykonawca)**  
i opatrzone nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy.

- 15.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty lub powiadomienie o wycofaniu oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta lub powiadomienie o wycofaniu oferty, należy opatrzyć napisem ZMIANA lub WYCOFANIE.
- 15.4. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę złożoną po terminie – za zaliczeniem pocztowym.

## 16. Miejsce i termin otwarcia ofert



## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia ZP 7-2015

- 16.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **19.10.2015 r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego, w Otwocku, przy ul. Bolesława Prusa 1/3, sala konferencyjna..
- 16.2. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności, zawartych w ofercie.
- 16.4. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, Zamawiający przekaże niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 16.3.

### 17. Opis sposobu obliczenia ceny

- 17.1. Cena oferty musi być podana liczbowo (do dwóch miejsc po przecinku) i słownie w załączniku nr 3 do SIWZ (Formularz ofertowy).
- 17.2. Wynagrodzenie określone jest jako ryczałt podstawowy zgodnie z art. 632 ustawy Kodeks Cywilny musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost programu funkcjonalno-użytkowego jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia w zakresie podanym w opisie przedmiotu zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, obowiązującymi przepisami, Prawem Budowlanym, sztuką budowlaną itp., oraz należny podatek VAT.
- 17.3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia i uwzględniać zakres czynności i obowiązków wynikających z warunków prowadzenia robót podanych w istotnych postanowieniach umowy.
- 17.4. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy w cenie ryczałtu podstawowego.
- 17.5. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaferować cenę jednoznaczną i ostateczną. Podanie ceny wariantowej wyrażonej w "widełkach cenowych" lub zawierającej warunki i zastrzeżenia spowoduje odrzucenie oferty.
- 17.6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich.

### 18. Informacje dotyczące walut stosowanych przy rozliczeniach między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

### 19. Kryteria wyboru ofert, sposób oceny ofert

- 19.1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie poniższego kryterium:

Lp.	Kryterium	Waga Kryterium	Sposób punktacji
1	Cena	85%	najniższa cena zaferowana/ cena badanej oferty x 100 pkt x % waga kryterium
2*	Okres gwarancji i rękojmi za wady dla całej inwestycji	15%	Okres gwarancji i rękojmi badanej oferty / okres najdłuższej zaferowanej gwarancji i rękojmi x 100 pkt x % waga kryterium

\* Minimalny okres gwarancji i rękojmi za wady dla całej inwestycji: 24 miesiące, maksymalny okres gwarancji i rękojmi za wady dla całej inwestycji: 60 miesięcy.

W przypadku zaferowania okresu gwarancji i rękojmi dla całej inwestycji krótszego niż 24 miesiące oferta zostanie odrzucona.

*W przypadku zaferowania okresu gwarancji i rękojmi dla całej inwestycji dłuższego niż 60 miesięcy, do wzoru zostanie podstawiony okres gwarancji i rękojmi = 60 miesięcy, przy czym zaferowany przez Wykonawcę dłuższy okres gwarancji wprowadzony zostanie do umowy. Zamawiający wymaga aby długość zaferowanego okresu gwarancji była w pełnych miesiącach. Obliczenia będą prowadzone w systemie dziesiętnym, z dokładnością do setnych części punktu tj. do dwóch miejsc po przecinku,*

*Punktacja oferty będzie sumą punktów za obydwie kryteria*

- 19.1.2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta uzyska największą liczbę punktów wśród złożonych ofert.
- 19.1.2. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i kryterium: okres gwarancji i rękojmi za wady dla całej inwestycji, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

## 20. Udzielenie zamówienia

- 20.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryterium wyboru podane w pkt 19.1. siwz.
- 20.2. O odrzuceniu ofert(y) oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 20.3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej, podanej w pkt 1 niniejszej specyfikacji oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.
- 20.4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
- 20.5. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli:
- w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta,
  - żadna z ofert nie zostanie odrzucona, ani żaden z Wykonawców nie zostanie wykluczony

## 21. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej, w celu zawarcia umowy

- 21.1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego, w terminie określonym w zaproszeniu do podpisania umowy.
- 21.2. Umowa zostanie sporządzona w dwóch egzemplarzach: jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
- 21.3. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp) - Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 21.4. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o dane niezbędne do wypełnienia umowy.
- 21.5. **W przypadku niedostarczenia wymaganych dokumentów, wymienionych w załączniku nr 8 do siwz oraz harmonogramu realizacji przedmiotu umowy, lub ich złożenia w niepełnym zakresie, Zamawiający odstąpi od podpisania umowy z danym Wykonawcą i wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny. Ww. dokumenty mogą być dostarczone w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**

## 22. Istotne postanowienia umowy

- 22.1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowią **załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji.

22.2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian zawartej umowy w przypadkach określonych w istotnych postanowieniach umowy.

### 23. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

23.1. **Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości brutto umowy.**

23.2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Nie dopuszcza się składania zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp..

23.3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz musi być ono wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości, czyli w kwocie stanowiącej równowartość 5% ceny brutto przedstawionej w ofercie.

23.4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu, w dniu podpisywania umowy musi ono znajdować się już na koncie Zamawiającego podane w punkcie 12 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w pełnej wysokości, czyli w kwocie stanowiącej równowartość 5% ceny brutto przedstawionej w ofercie.

23.5. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:

- 1) Nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),
- 2) Nazwę Beneficjenta (Zamawiającego),
- 3) Nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,
- 4) Określać wiarygodność, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- 5) Sformułowanie zobowiązania Gwaranta do **nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty**, w przypadku gdy Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał prace objęte umową.

**Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

23.6. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w pkt. 23.5 ppkt. 5 przypadków, Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. **Żądanie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.**

23.7. Zamawiający zastrzega, że 30 % wniesionego zabezpieczenia pozostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zgodnie z art. 151 ust. 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

### 24. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom

24.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 tej ustawy przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

24.2. Na powyższe czynności odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.

24.3. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej opisane są w Dziale VI Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

**Załączniki:**

- 1) Program Funkcjonalno-Użytkowy (zał. nr 1),
- 2) Istotne postanowienia umowy (zał. nr 2),
- 3) Formularz ofertowy (zał. nr 3),
- 4) Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (zał. nr 4),
- 5) Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (zał. nr 5),
- 6) Wykaz wykonanych robót budowlanych, o którym mowa w pkt 9.A.2 siwz (zał. nr 7),
- 7) Wykaz osób, o którym mowa w pkt 9.A.3 siwz (zał. nr 8)
- 8) Wzór oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w pkt 9.A.4. siwz (zał. nr 8)
- 9) Druk „Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej. (zał. nr 9)
- 10) Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego (zał. nr 10)
- 11) "Ogólna instrukcja bhp obowiązująca na terenie Zamawiającego i treść Porozumienia ws ustanowienia koordynatora ds. bhp" (zał. nr 11)

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY****§1.****Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostosowanie pomieszczeń Szpitala Specjalistycznego MSW w Otwocku z kinezyterapii na sale terapeutyczne - w systemie zaprojektuj i wybuduj oraz uzyskanie wszystkich niezbędnych do użytkowania obiektu uzgodnień i odbiorów.
2. Zakres prac określa Program Funkcjonalno - Użytkowy oraz Formularz ofertowy Wykonawcy.
3. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
  - 1) Program Funkcjonalno - Użytkowy
  - 2) Formularz ofertowy Wykonawcy (dalej: „Oferta”)
  - 3) Wymagania z zakresu ochrony środowiska
  - 4) Harmonogram realizacji przedmiotu umowy.

**§2.****Termin wykonania**

1. Przedmiot umowy, o których mowa w § 1 umowy, zostanie wykonany **do dnia 29 stycznia 2016 roku, w tym;**
  - I etap – do 14 grudnia 2015 roku;
  - II etap – do 29 stycznia 2016 roku, zgodnie z zapisami w PFU (załącznik nr 1 do siwz).
2. Termin określony w ust. 1 może ulec przedłużeniu wyłącznie z powodów wymienionych w § 14 niniejszej umowy.
3. Przedłużenie terminu wykonania przedmiotu zamówienia powinno być potwierdzone protokołem konieczności i wprowadzone aneksem do umowy.

**§ 3.****Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają całkowitą wartość umowy na cenę brutto na ..... zł (słownie zł:..... zł ) w tym:
  - cena netto wynosi.....zł (słownie zł: ..... zł)
  - podatek VAT stanowi kwotę: ..... zł
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1, składa się z dwóch etapów:
  - 1) za I etap prac cena brutto wynosi ..... zł (słownie zł: ..... )
    - w tym: cena netto wynosi.....zł (słownie zł: ..... zł)
    - podatek VAT stanowi kwotę: ..... zł
  - 2) za II etap prac cena brutto wynosi ..... zł (słownie zł:..... )
    - w tym: cena netto wynosi.....zł (słownie zł: ..... zł)
    - podatek VAT stanowi kwotę: ..... zł
3. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i zostało określone na podstawie Oferty i obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia niezależnie od tego, czy Wykonawca przewidział lub mógł przewidzieć te koszty.
4. Rozliczenie robót nastąpi na podstawie protokołu częściowego za prace wykonane w zakresie poszczególnych etapów.
5. Określone w ust. 1 wynagrodzenie jest kwotą maksymalną i nie może ulec zwiększeniu.

**§4.****Warunki płatności**

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia ZP 7-2015

1. Rozliczenie wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust. 1 nastąpi dwoma fakturami zgodnie z zapisem § 3 ust. 2.
2. Podstawą do rozliczenia poszczególnych etapów wykonanych robót oraz wystawienia faktur będzie wystawiony przez kierownika robót i potwierdzony przez inspektora nadzoru protokół odbioru częściowego przedmiotu zamówienia.
3. Rozliczenie będzie płatne, na podstawie dwóch prawidłowo wystawionych faktur zgodnie z zapisem w § 3 ust. 2 umowy w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
4. Powyższe faktury Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - do dnia 15 grudnia 2015 roku - dotyczy I etapu;
  - do dnia 02 lutego 2016 roku – dotyczy II etapu.
5. W fakturach zostanie naliczony podatek VAT w ustawowej wysokości.
6. W razie zwłoki w dokonaniu zapłaty Zamawiający obowiązany jest do zapłacenia odsetek za opóźnienie.
7. Za datę zapłaty rozumie się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Rozliczenie zużycia przez Wykonawcę mediów nastąpi na podstawie odczytów z podliczników zamontowanych staraniem i na koszt Wykonawcy.

### § 5.

#### Gwarancja i rękojmia

1. **Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi za wady dla całej inwestycji na okres ..... miesięcy od daty końcowego odbioru przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 ust. 1.**
2. Zobowiązanie z gwarancji i rękojmi obejmuje wszelkie wykonane prace.
3. Zamawiający przejmie warunki gwarancji udzielone przez producenta materiałów zamontowanych przez Wykonawcę w obiekcie Zamawiającego.
4. Zamawiający w okresie gwarancji jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o powstałych wadach przedmiotu odbioru w ciągu 10 dni od ich ujawnienia.
5. Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady w terminie 14 dni od dnia ich zgłoszenia.
6. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania go po raz drugi.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie w/w wad w terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
8. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni od zaistnienia zmian o:
  - a) zmianie siedziby lub nazwy firmy;
  - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
  - c) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
  - d) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca;
  - e) ogłoszeniu likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy;
  - f) zawieszeniu działalności przedsiębiorstwa Wykonawcy.

### §6.

#### Obowiązki Zamawiającego

##### Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Umożliwienie wykonania prac
2. Zapewnienie nadzoru.
3. Dokonanie odbioru prac
4. Zapłaty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy
5. Odpłatne udostępnienie Wykonawcy niezbędnych źródeł zasilania (mediów) dla wykonywanego obiektu.

§7.

**Obowiązki Wykonawcy**

**Do obowiązków Wykonawcy należy:**

1. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, technicznymi warunkami wykonywania robót, wiedzą techniczną, należyłą starannością profesjonalisty oraz ewentualnymi wskazówkami i zaleceniami Zamawiającego.
2. W czasie realizacji robót:
  - a) zapewnienie kierownictwa prowadzonych prac przez osoby uprawnione,
  - b) utrzymanie miejsca robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i zbędnych urządzeń pomocniczych oraz usuwanie wszelkich zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
  - c) codzienne utrzymanie porządku na miejscu prac,
  - d) umożliwienie przeprowadzenia odbioru robót,
  - e) prowadzenie i organizację robót w sposób umożliwiający prawidłowe i sprawne funkcjonowanie Instytutu.
3. Zgłaszania do Inspektora o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu na trzy dni przed ich zakryciem.
4. Zawiadamiania Zamawiającego na piśmie o każdym przypadku wstrzymania robót, najpóźniej następnego dnia od dnia wstrzymania.
5. Przedstawienia do akceptacji Zamawiającemu zagospodarowania placu budowy.
6. Po zakończeniu robót: uporządkowanie miejsca ich wykonywania i przekazanie go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.
7. Zapewnienia Zamawiającemu, wszystkim osobom upoważnionym przez niego, dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z umową będą wykonywane.
8. Zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy. Za nienależyte wykonanie tych obowiązków Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą.
10. Zabezpieczenia znajdującego się na terenie budowy mienia w okresie od czasu przejęcia terenu budowy do czasu przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu.
11. Wykonywania w ramach gwarancji napraw bieżących i awaryjnych zgłaszanych przez Zamawiającego.
12. **Dostarczenia Zamawiającemu przed zawarciem umowy aktualnych dokumentów, o których mowa w pkt 8.1.3 siwz dla Kierownika budowy/ robót, dla kierownika prac branży sanitarnej i kierownika prac w branży elektrycznej potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień oraz harmonogramu realizacji przedmiotu umowy.**
13. Zgłoszenie pisemne lub faksem wykonanych robót do odbioru lub przekazania Zamawiającemu.
14. Przestrzeganie przepisów BHP i p. poż. oraz ponoszenie pełnej odpowiedzialności za wszystkie następstwa wynikające z nieprzestrzegania tych przepisów.
15. Naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego, w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia już wykonanych robót, ich części bądź urządzeń – na swój koszt.
16. Ponoszenie kosztów zużycia mediów w okresie realizacji przedmiotu umowy.
17. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za działania własnych pracowników w przypadku szkody powstałej na skutek prowadzenia robót.
18. Posiadanie przez cały okres obowiązywania umowy ważnego, opłaconego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, na kwotę minimum 200 000,00 zł wartości brutto umowy, z okresem obowiązywania w terminie realizacji umowy i okazanie dowodu ubezpieczenia (polisy lub innego dokumentu) na każde wezwanie Zamawiającego – brak okazania dowodu ubezpieczenia w terminie 5 dni od wezwania przez Zamawiającego może skutkować rozwiązaniem umowy i naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 13 ust. 1 pkt d).
19. Dostosowanie się do obowiązujących wewnętrznych przepisów, w tym regulaminu płatnych parkingów wewnętrznych.

20. Współpraca z sekcją administracyjno - gospodarczą i osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego w zakresie BHP.
21. Wykonawca zapewni komunikację personelu Wykonawcy z Zamawiającym w języku polskim przez cały okres wykonywania Umowy.
22. Wykonawca jest zobowiązany zachować szczególną ostrożność przy wykonywaniu wszelkich robót wyburzeniowych oraz zmian konstrukcyjnych w budynku, ze względu na wiek budynku oraz brak dokumentacji archiwalnej.
23. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przed rozpoczęciem robót potwierdzenia stanu technicznego budynku oraz możliwości realizacji przyjętych założeń w PFU oraz planowanej dokumentacji projektowej.

#### §8.

##### **Zastosowane materiały i urządzenia przy realizacji zamówienia**

1. Materiały i urządzenia, zastosowane przy realizacji zamówienia, powinny odpowiadać, co do jakości, wymogom Norm Polskich, przepisom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy – Prawo budowlane oraz wymaganiom dokumentacji technicznej.
2. Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) Wykonawca obowiązany jest przekazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

#### §9.

##### **Podwykonawstwo**

***(paragraf ten będzie obowiązywał w przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia)***

1. Wykonawca jest uprawniony do korzystania z podwykonawców (dalej: „**Podwykonawcy**”) wyłącznie zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego i ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz tylko jeżeli zastrzegł w Ofercie, że będzie korzystał w usług Podwykonawców, a także wyłącznie w zakresie określonym Ofertą. Umowy o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności (dalej: „**Umowy o podwykonawstwo**”).
2. W razie korzystania z Podwykonawców, Wykonawca jest zobowiązany do starannego wyboru Podwykonawcy spośród posiadających odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje w zakresie realizacji inwestycji o podobnej skali.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechanie Podwykonawców i dalszych podwykonawców (dalej: „**Dalsi podwykonawcy**”), ich przedstawicieli, pracowników oraz osób trzecich, którymi Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca się posługuje przy wykonaniu przedmiotu Umowy, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane stanowiące przedmiot niniejszej umowy, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu Umowy o podwykonawstwo (a w wypadku Dalszego podwykonawcy – projektu Umowy o podwykonawstwo wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo) zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, w szczególności jeżeli projekt Umowy o podwykonawstwo:
  - 1) nie spełnia wymogów określonych w SIWZ lub niniejszej umowie;
  - 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy dłuższy niż do 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy robót budowlanych.



## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia ZP 7-2015

6. Umowa o podwykonawstwo będzie zawierała co najmniej następujące postanowienia:
  - 1) postanowienie mówiące o tym, że w przypadku nie zapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy za wykonane przez Podwykonawcę roboty budowlane, Zamawiający zapłaci Podwykonawcy zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, ustawy – Prawo zamówień publicznych i Umowy, kwotę wynagrodzenia nie wyższą, niż kwota za dane prace wynikająca z Oferty;
  - 2) zobowiązanie niezwłocznego informowania Zamawiającego o nienależytym wykonaniu Umowy o podwykonawstwo przez Wykonawcę, w szczególności o nie zapłaceniu wynagrodzenia wynikającego z Umowy o podwykonawstwo w terminie.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy obejmującego zakres robót budowlanych wykonanych przez Podwykonawcę.
8. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w terminie określonym w ust. 5 powyżej zastrzeżeń do przedłożonego projektu Umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację projektu Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca robót budowlanych przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemny sprzeciw do Umowy o podwykonawstwo, w przypadkach określonych w ust. 5 powyżej.
11. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 10 powyżej uważa się za akceptację Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
12. Postanowienia ust. 4-11 powyżej stosuje się odpowiednio do zmian Umowy o podwykonawstwo.
13. W razie, gdy Wykonawca stanowi konsorcjum, Umowa o podwykonawstwo jest zawierana w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników konsorcjum.
14. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, zaś Podwykonawca – Dalszemu podwykonawcy, w terminach płatności określonych w danej Umowie o podwykonawstwo, nie dłuższych jednak niż do 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy robót budowlanych.
15. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenie, że sprzęt techniczny, osoby którymi posługuje się Podwykonawca lub kwalifikacje Podwykonawcy nie dają rękojmi należytego i terminowego wykonania powierzonych Podwykonawcy robót budowlanych.
16. Zmiana Podwykonawcy nie wymaga zmiany Umowy.
17. Wykonawca jest zobowiązany wraz z każdą fakturą wystawianą przez Wykonawcę na mocy Umowy przedstawić Zamawiającemu dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub Dalszym podwykonawcom oraz oświadczenia wszystkich Podwykonawców i Dalszych podwykonawców (należycie złożonych przez osoby upoważnione do ich reprezentowania) co do braku jakichkolwiek roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu płatności wynagrodzenia należnego z tytułu zawartej Umowy o podwykonawstwo. Powyższe jest warunkiem zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
18. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Powyższe dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy.

19. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia zgodnie z ust. 18 powyżej, Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zgłoszenia pisemnych uwag. Brak odpowiedzi Wykonawcy na ww. wezwanie uważa się za uznanie przez Wykonawcę zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy.
20. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 19 powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
21. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 18 powyżej, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.

## § 10.

### Warunki odbioru

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów robót:
  - 1) Odbiór częściowy w zakresie etapu I i II
  - 2) odbiór końcowy,
  - 3) odbiór po okresie rękojmi,
  - 4) odbiór ostateczny.
2. Odbiór częściowy odbędzie się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na poszczególne etapy na podstawie zgłoszenia kierownika robót potwierdzonego przez Zamawiającego. Potwierdzenie takie nastąpi po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych przez Zamawiającego
3. Odbiór końcowy.
  - 1) Odbioru końcowego dokona się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy na podstawie zgłoszenia kierownika robót potwierdzonego przez Zamawiającego. Potwierdzenie takie nastąpi po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych przez Zamawiającego
  - 2) Odbiór końcowy będzie przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego oraz w obecności Wykonawcy.
  - 3) Przed rozpoczęciem odbioru końcowego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu następujące dokumenty: kompletną dokumentację powykonawczą wraz z atestami, deklaracjami i certyfikatami, pomiarami.
4. Odbiór po okresie rękojmi będzie dokonywany przez Zamawiającego oraz Wykonawcę w formie protokołarnej i będzie miał na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z rękojmi za wady fizyczne.
5. Odbiór ostateczny będzie dokonany przez Zamawiającego i Wykonawcę w formie protokołu ostatecznego odbioru po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości. Zwalnia on Wykonawcę ze wszystkich zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, dotyczących usuwania wad. Wykonawca pozostaje odpowiedzialny z tytułu rękojmi zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami niniejszej umowy.
6. Strony ustalają następujące zasady odbioru końcowego:

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia ZP 7-2015

- 1) przedmiot umowy zostanie odebrany protokołem odbioru końcowego po jego całkowitym zakończeniu i zgłoszeniu do odbioru,
  - 2) Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbiorów na piśmie,
  - 3) Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu odbioru w terminie 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę,
7. Jeżeli w toku czynności zostaną stwierdzone wady w wykonanym przedmiocie umowy to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, a nie uniemożliwiają one używania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający zastrzega sobie prawo odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia umownego,
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają one używanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania go po raz drugi.
8. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
10. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie wad, aż do czasu usunięcia tych wad.
11. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł zakończyć czynności odbioru w ustalonym terminie z winy Wykonawcy, to Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia pełnych kosztów działania komisji odbioru, jak też następnych komisji, które będą powoływane do przeprowadzenia odbioru.
12. Wszelkie roboty podlegające zakryciu (zanikowe) winny być zgłoszone przez Wykonawcę właściwemu inspektorowi nadzoru z dwudniowym wyprzedzeniem. Nie zgłoszenie robót zanikowych może spowodować uznanie ich za nie wykonane, a ich koszt nie zostanie uwzględniony w rozliczeniach.
13. Na dzień rozliczenia zadania o którym mowa w §1 ust. 1 Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu :
- 1) dokumentację powykonawczą w wersji papierowej i elektronicznej edytowalnej,
  - 2) certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną dla wbudowanych materiałów,
  - 3) gwarancje producentów na instalowane materiały;
  - 4) gwarancje Wykonawcy na montaż materiałów;
  - 5) wyniki pomiarów.

### §11.

#### Nadzór

1. Nadzór nad pracami, o których mowa w § 1, ze strony Zamawiającego sprawować będą:

.....  
.....  
.....  
....., przy czym

zmiana osób nadzorujących prace nie wymaga zmiany niniejszej umowy.

2. Wykonawca powołuje Kierownika Budowy/robót w osobie .....
3. Do wykonywania samodzielnych funkcji kierownika budowy, przy realizacji robót, Wykonawca zatrudni osobę zaaprobowaną przez Zamawiającego. Zamawiający zaaprobuje każde

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia ZP 7-2015

proponowane zastąpienie podstawowego personelu jedynie wtedy, kiedy odnośne kwalifikacje, doświadczenie i zdolności do pełnienia funkcji proponowanego personelu, będą takie same lub wyższe niż personelu wymienionego w ust. 1 i 4

4. Wykonawca powołuje kierowników robót w poszczególnych branżach, w osobach:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

5. Do wykonania samodzielnych funkcji kierowników prac w poszczególnych branżach, Wykonawca zatrudni osoby zaaprobowane przez Zamawiającego. Zamawiający zaaprobuje każde proponowane zastąpienie podstawowego personelu jedynie wtedy, kiedy odnośne kwalifikacje, doświadczenie i zdolności do pełnienia funkcji proponowanego personelu, będą takie same lub wyższe niż personelu wymienionego w ust. 4.
6. Zmiana Kierownika budowy i kierowników robót wymaga zmiany niniejszej umowy.

### § 12.

#### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony oświadczają, że Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł na jego rzecz zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w przepisach ustawy – Prawo zamówień publicznych na kwotę równą 5% całkowitej wartości zamówienia brutto, tj. kwotę .....
- |       |    |   |        |
|-------|----|---|--------|
| ..... | zł | w | formie |
|-------|----|---|--------|
- .....
2. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy:
- 1) 70 % w terminie 30 dni od daty końcowego odbioru robót,
  - 2) 30% w terminie 15 dni od daty upływu rękojmi za wady, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy.
3. Z powyższej kwoty zabezpieczenia, Zamawiający będzie uprawniony zaspokajać swoje roszczenia wynikające z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności ewentualnych odszkodowań, kar umownych i kosztów zastępczego usunięcia wad.
4. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w całym okresie wykonywania umowy. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
6. Jeżeli zostanie przesunięty termin wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest przesunąć termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu poprzedzającym podpisanie aneksu do umowy i przedłożyć Zamawiającemu dowód takiego przedłużenia.

### §13.

#### Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający może naliczyć karę umowną:
- 1) za opóźnienie w realizacji zamówienia – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto o której mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) za opóźnienia w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu odbioru lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w ich usunięciu,

- 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;
- 4) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 a), b) i d), nie zostaną naliczone wyłącznie w przypadku, gdy niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie zobowiązania nastąpiło na skutek siły wyższej.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) w razie braku zapłaty przez Wykonawcę lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub Dalszym podwykonawcom – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto o której mowa w § 3 ust. 1 umowy za każde naruszenie;
  - 2) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto o której mowa w § 3 ust. 1 umowy za każde naruszenie;
  - 3) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto o której mowa w § 3 ust. 1 umowy za każde naruszenie;
  - 4) braku zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto o której mowa w § 3 ust. 1 umowy za każde naruszenie.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne ze swymi zobowiązaniami wobec Wykonawcy.
6. Wykonawca ma prawo naliczać odsetki za opóźnienie z tytułu nieterminowej zapłaty faktury.
7. Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy powstanie szkoda, Wykonawca zobowiązany jest do jej pokrycia w pełnej wysokości, a w przypadkach określonych w ust. 1 – w wysokości przenoszącej wartość naliczonych kar.
8. Strony zachowują prawo do odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

#### § 14.

##### Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian zawartej umowy w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany stawki podatku VAT, cena netto nie ulegnie zmianie, a cena brutto ulegnie zmianie, w wysokości i w terminie wynikającymi z aktu prawnego wprowadzającego nową stawkę,
  - 2) przyczynienia się Zamawiającego do opóźnienia wykonania świadczenia Wykonawcy – przedłużenie terminu na wykonanie świadczenia Wykonawcy stosownie do rozmiarów przyczynienia się Zamawiającego do opóźnienia,
  - 3) wystąpienia okoliczności siły wyższej, takich jak w szczególności: pożar, powódź, niszczące działanie wiatru, gradobicie, uderzenie pioruna, upadek statku powietrznego, które to okoliczności przyczyniłyby się do opóźnienia wykonania świadczenia Wykonawcy – przedłużenie terminu na wykonanie świadczenia Wykonawcy stosownie do przyczynienia się okoliczności siły wyższej do opóźnienia,
  - 4) gdy zachodzi konieczność zmiany w zakresie podwykonawstwa, za uprzednią zgodą Zamawiającego, o ile nie jest to sprzeczne z postanowieniami SIWZ;
  - 5) zmiany osoby pełniącej funkcję kierownika robót.
  - 6) obniżenia ceny płaconej przez Zamawiającego
  - 7) wydłużenia terminu płatności
  - 8) zmiany dostarczanych towarów na towary wyższej jakości, o wyższych parametrach, o dłuższych terminach przydatności do wykorzystania lub o dodatkowych funkcjonalnościach – przy zachowaniu zgodności nowych towarów z SIWZ
  - 9) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian obowiązujących przepisów, wytycznych Ministerstwa Zdrowia lub innych organów lub wynikać będzie z umów zawartych z

NFZ, w zakresie spowodowanym wprowadzeniem zmian, wydaniem wytycznych, zawarciem umów

- 10) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w zakresie spowodowanym wprowadzeniem zmian;
- 11) zmian doprecyzowujących treść umowy, jeżeli potrzeba ich wprowadzenia wynika z rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień,

W przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej umowy okazało się niezgodne z prawem, nieważne, nieskuteczne lub niemożliwe do wyegzekwowania, fakt ten nie będzie miał wpływu na legalność, ważność i możliwość egzekwowania pozostałych postanowień umowy, a Strony umowy zobowiązują się do wspólnego zastąpienia niezgodnego z prawem, unieważnionego lub niemożliwego do wyegzekwowania postanowienia, wzajemnie uzgodnioną, ważną i możliwą do wyegzekwowania klauzulą, możliwie najbliższą w interpretacji wobec klauzuli niezgodnej z prawem, nieskutecznej lub niemożliwej do wyegzekwowania

2. W każdym z powyższych przypadków zmiana umowy wymaga zgody obu stron, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

#### **§ 15.**

##### **Umowne odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje umowne prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca zaniechał realizacji umowy tj. nie przystąpił do robót lub wstrzymał roboty nie realizując ich przez łączny okres co najmniej 7 dni w miesiącu kalendarzowym
  - 2) Wykonawca nie usunął wad w terminie określonym w §5 ust. 5
  - 3) Wykonawca nie przedstawił do akceptacji Zamawiającego kandydatury podwykonawcy, w terminach i na zasadach określonych w §9.
  - 4) Wykonawca nie przesunął terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z §12 ust. 6
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o odstąpieniu od umowy, wraz z podaniem przyczyn odstąpienia. W wyniku odstąpienia Strony dokonają koniecznych rozliczeń zgodnie z przepisami prawa, z tym zastrzeżeniem, że w każdym wypadku Zamawiającemu przysługiwają będą prawa autorskie majątkowe do przyjętej i zaakceptowanej przez Zamawiającego Dokumentacji projektowej (lub jej części) i inne zgody i zezwolenia udzielone przez Wykonawcę zgodnie z umową, zaś Wykonawcy będzie się należało wynagrodzenie za ww. zakres dzieła.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają obowiązki szczególne:
  - 1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia;
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy.

#### **§ 16.**

##### **Sprawy sporne**

1. Wszelkie spory między stronami, których nie da się rozstrzygnąć w drodze porozumienia, związane z niniejszą umową, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. Wszelką korespondencję wysłaną na adres Wykonawcy uważa się za doręczoną z chwilą pierwszej próby jej doręczenia.
3. W razie zmiany adresu Wykonawcy, zobowiązany jest on do zawiadomienia Zamawiającego o planowanej zmianie przynajmniej na 7 dni przed jej dokonaniem.
4. Wszelka korespondencja wysłana Wykonawcy przez Zamawiającego przed dniem doręczenia Zamawiającemu informacji o zmianie adresu Wykonawcy, jest uznawana za doręczoną Wykonawcy na zasadach określonych w ust. 2

#### § 17

1. Wykonawca oświadcza, iż sporządzona w wyniku wykonania niniejszej umowy dokumentacja projektowa (dalej: „Dokumentacja projektowa”) i każda jej część będą oryginalne, i wolne od praw lub roszczeń osób trzecich.
2. Wykonawca oświadcza, że sporządzona przez niego Dokumentacja projektowa nie będzie naruszała praw osób trzecich.
3. Z chwilą odbioru przez Zamawiającego Dokumentacji projektowej lub jej części następuje automatyczne i bez zastrzeżeń przeniesienie na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do Dokumentacji projektowej bądź jej części na terytorium całego świata, bez ograniczeń czasowych ani ilościowych, w zakresie następujących pól eksploatacji:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dokumentacji projektowej lub jej części – wytwarzanie wszelką techniką egzemplarzy Dokumentacji projektowej lub jej części i, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w szczególności wprowadzenie do pamięci komputera lub innego nośnika przystosowanego do zapisu cyfrowego;
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono Dokumentację projektową lub jej część – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - 3) w zakresie rozpowszechniania Dokumentacji projektowej lub jej części w sposób inny niż określony w § 17 ust. 3 pkt 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Dokumentacji projektowej lub jej części w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w szczególności na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, wraz z autorskimi prawami majątkowymi, wyłączne prawo wykonywania autorskiego prawa zależnego do Dokumentacji projektowej oraz wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Dokumentacji projektowej na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w ust. 3 powyżej i w pełnym zakresie tam opisanym.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwoleń do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek w Dokumentacji projektowej lub jej części, w tym również do wykorzystania jej wedle uznania Zamawiającego w części lub w całości oraz łączenia z innymi utworami lub dziełami nie noszącymi cech utworu.
4. Zamawiający ma prawo korzystać i rozpowszechniać Dokumentację projektową lub jej część oraz opracowywać ją lub jej część bez oznaczania ich imieniem i nazwiskiem.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego, niezależnie od ust. 4 powyżej, do wyłącznego wykonywania jego autorskich praw osobistych w zakresie nienaruszalności treści i formy

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia ZP 7-2015

Dokumentacji projektowej, pierwszego udostępnienia publiczności oraz wykonywania nadzoru autorskiego nad Dokumentacją projektową lub jej częścią oraz zobowiązuje się do niewykonywania ww. osobistych praw autorskich przez cały okres ich trwania.

6. Powyższe zezwolenia udzielone Zamawiającemu są nieodwołalne i nie są uzależnione od żadnych warunków oraz zostały udzielone Zamawiającemu bez prawa ich wypowiedzenia lub cofnięcia.

### § 18.

#### Postanowienia końcowe

1. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

Załączniki:

1. Kopia Formularza ofertowego Wykonawcy
2. Program Funkcjonalno - Użytkowy
3. Harmonogram realizacji przedmiotu umowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



**FORMULARZ OFERTOWY****Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa/Imię i nazwisko: .....

Siedziba/m-ce zam.: .....kod.....ul.....

Województwo:.....nr telefonu/fax. ....

http:// ..... e-mail: .....

Osoba upoważniona do kontaktów:.....tel. ....e-mail:.....

Osoba upoważniona do współpracy w zakresie realizacji umowy: .....tel./fax.....

**Dane dotyczące Zamawiającego:**Nazwa: **SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ SZPITAL SPECJALISTYCZNY  
MINISTERSTWA SPRAW WEWNĘTRZNYCH W OTWOCKU**Siedziba: **05-400 OTWOCK, UL. BOLESŁAWA PRUSA 1/3****Zobowiązania Wykonawcy:**

- Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym nr **ZP7-2015**, oferujemy wykonanie niniejszego zamówienia do łącznej kwoty brutto ..... zł, (słownie zł brutto: .....), w tym kwota netto ..... zł; kwota podatku VAT.....zł.  
Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, składa się z dwóch etapów:
  - za I etap prac cena brutto wynosi ..... zł (słownie zł: ..... )
    - w tym: cena netto wynosi.....zł  
(słownie zł: ..... zł)
    - podatek VAT stanowi kwotę: ..... zł
  - za II etap prac cena brutto wynosi ..... zł (słownie zł:..... )
    - w tym: cena netto wynosi.....zł  
(słownie zł: ..... zł)
    - podatek VAT stanowi kwotę: ..... zł
- Termin realizacji zamówienia: **do 29 stycznia 2016 roku, w tym:**  
**I etap – do 14 grudnia 2015 roku;**  
**II etap – do 29 stycznia 2016 roku, zgodnie z zapisami w PFU (zał. Nr 1 do siwz).**
- Termin płatności: do 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
- Oświadczamy, że udzielamy gwarancji i rękojmi za wady dla całej inwestycji: ..... miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 IPU - Wypełnia Wykonawca (zgodnie z pkt. 19.1 siwz stanowi kryterium oceny ofert).**
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
- Oświadczamy, że zawarte w SIWZ, istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia ZP 7-2015

8. Wykonanie następującej części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcy .....)  
**brak wypełnienia rozumiane będzie, jako wykonanie zamówienia bez udziału podwykonawców.**
9. Poświadczamy wniesienie wadium, w kwocie określonej w siwz, w formie .....
10. Deklarujemy wpłacenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny ofertowej brutto w formie .....
11. Ofertę niniejszą składamy na zapisanych ..... kolejno ponumerowanych i podpisanych, stronach.
12. **Oświadczamy, że oferta:**  
- zawiera / nie zawiera (**niepotrzebne skreślić**) na str. .... oferty informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być ogólnie udostępniane przez Zamawiającego **oraz są zabezpieczone w sposób opisany w pkt 14.12. siwz i zawierają uzasadnienie ich zastrzeżenia.**
13. Załącznikami do niniejszej oferty są:  
1)  
2) ltd.

....., dnia .....

.....  
(podpisy Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,  
w związku z art. 44 ustawy

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

Jednocześnie stwierdzam, iż świadom(a) jestem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

....., dnia .....  
(podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

*o braku podstaw do wykluczenia z postępowania*

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

**Oświadczam, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w okolicznościach,  
o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

**Jednocześnie stwierdzam, iż świadom(a) jestem odpowiedzialności karnej za  
składanie fałszywych oświadczeń.**

....., dnia .....

.....

**(podpis Wykonawcy)**

**WYKAZ  
WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

(potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 8.1.2 siwz)

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Miejsce wykonania robót	Rodzaj wykonanych robót Szczegółowy opis (zakres musi potwierdzać spełnianie warunków postawionych przez Zamawiającego)	Wartość brutto wykonanych robót	Data wykonania robót Od-do (dd/mm/rrrr)

Do wykazu załączam dowody określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty i wykazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

..... dnia .....

.....  
(podpis Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB WYZNACZONYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA***(potwierdzający spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 8.1.3. siwz)*

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (dane muszą potwierdzać spełnianie warunków postawionych przez Zamawiającego)	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Informacja o podstawie do dysponowania osobami (np. umowa o pracę, umowa o dzieło umowa zlecenie itp.)

..... dnia .....

.....  
(podpis Wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

wynikające z pkt 9.A.4. SIWZ

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają następujące uprawnienia:

1. Pan(i) ..... posiada uprawnienia budowlane nr ..... do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz posiada aktualne zaświadczenie nr ..... o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego ważne do ..... (dd/mm/rrrr).
2. Pan(i) ..... posiada uprawnienia budowlane nr ..... do kierowania pracami w branży sanitarnej, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych uprawniające do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, oraz posiada aktualne zaświadczenie nr ..... o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego ważne do ..... (dd/mm/rrrr).
3. Pan(i) ..... posiada uprawnienia budowlane nr ..... do kierowania pracami w branży elektrycznej w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych uprawniające do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, oraz posiada aktualne zaświadczenie nr ..... o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego ważne do ..... (dd/mm/rrrr).

**i zobowiązuję się dostarczyć wymienione w niniejszym oświadczeniu dokumenty przed zawarciem umowy zgodnie z § 7 ust. 12 IPU.**

**Jednocześnie stwierdzam, iż świadom(a) jestem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.**

....., dnia .....

(podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 9 do SIWZ

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/  
informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej\*.**

Dotyczy postępowania nr ZP 7-2015

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

1. **składamy listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu
1.	
2.	
3.	
.....	

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis Wykonawcy)

2. **informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn.).

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis Wykonawcy)

\* - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2



**WZÓR - ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO**

---

(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu)

---

---

(adres podmiotu)

---

---

(tel./faks, e-mail)

---

Stosownie do art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zobowiązuję się do oddania do dyspozycji na rzecz Wykonawcy tj.

.....  
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

na potrzeby realizacji zamówienia: Dostosowanie pomieszczeń szpitala Specjalistycznego MSW w Otwocku z kinezyterapii na sale terapeutyczne w systemie zaprojektuj i zbuduj, niezbędnych zasobów w zakresie:

**WIEDZY I DOŚWIADCZENIA:**

**- zakres dostępnych wykonawcy zasobów:**

.....  
*(należy wpisać nazwę, rodzaj wykonanych robót, podczas których zdobyto doświadczenie, będące przedmiotem niniejszego zobowiązania)*

**- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia:**

.....  
*(należy wpisać w jaki sposób wiedza i doświadczenie podmiotu będzie wykorzystana podczas realizacji zamówienia np. czy będzie wykonywał część zamówienia jako podwykonawca, czy będzie udzielał konsultacji, na czym będą polegały konsultacje, jak często będą udzielane i w jakich sytuacjach)*

**- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem:**

.....  
*(należy wpisać rodzaj/charakter umowy jaki będzie łączył wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasób)*

**- zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:**

.....  
.....  
*(należy wpisać, w jakim zakresie podmiot trzeci będzie realizował zamówienie, w jaki sposób zostanie przekazana wiedza i doświadczenie np. czy będzie to podwykonawstwo, a jeżeli tak jaki zakres zamówienia będzie realizowany przez podmiot trzeci, jeżeli będą to konsultacje w jakim zakresie będą udzielane)*

**- okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:**

.....  
*(należy podać okres, w którym wiedza i doświadczenie będzie udostępniona wykonawcy)*

**DYSPONOWANIA POTENCJAŁEM TECHNICZNYM: NIE DOTYCZY**

**- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:**

.....  
*(należy wymienić rodzaj zasobu, który będzie udostępniony wykonawcy)*

**- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia:**

.....  
*(należy wpisać w jaki sposób potencjał będzie wykorzystany przy realizacji zamówienia)*

**- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem:**

.....  
*(należy wpisać na jakiej podstawie zasób będzie udostępniony np. umowy użyczenia, podwykonawstwo, umowy o współpracy)*

**- zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:**

.....  
*(należy wpisać w jakim zakresie potencjał techniczny będzie wykorzystany przy realizacji zamówienia)*

**- okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:**

.....  
*(należy podać okres w jakim udostępniony będzie potencjał techniczny)*

**DYSPONOWANIA OSOBAMI ZDOLNYMI DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

**- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:**

.....  
*(należy wpisać imię i nazwisko osób oddanych do dyspozycji wykonawcy)*

**- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia:**

.....  
*(należy wpisać w jaki sposób ww. osoby będą realizować zamówienie)*

**- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem:**

.....  
*(należy wpisać na jakiej podstawie będą udostępniane osoby, np. porozumienie pomiędzy pracodawcami, podwykonawstwo)*

- zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....  
(należy wpisać jaki będzie zakres udziału osób w realizacji zamówienia)

- okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....  
(należy wpisać w jakim okresie będą udostępnione ww. osoby)

**ZDOLNOŚCI FINANSOWYCH: NIE DOTYCZY**

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:

.....  
(należy wpisać zakres, kwotę jaka będzie udostępniona wykonawcy)

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia:

.....  
(należy wpisać w jaki sposób zasób będzie wykorzystany przy realizacji zamówienia np. w przypadku polisy ubezpieczeniowej, środków finansowych proszę podać sposób w jaki wykonawca będzie mógł z zasobu skorzystać)

- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem:

.....  
(należy wpisać na jakiej podstawie będą udostępniane zasoby finansowe)

- zakres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....  
(należy podać w jakim zakresie zasoby będą wykorzystane)

- okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia:

.....  
(należy podać okres na jaki zasób będzie udostępniony)

.....  
(data i podpis upelnomocnionego przedstawiciela podmiotu udostępniającego zasoby)

## POROZUMIENIE

**o współpracy pracodawców, których pracownicy wykonują prace na terenie  
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej  
Szpitala Specjalistycznego MSW w Otwocku  
dotyczące zapewnienia im bezpiecznych i higienicznych warunków pracy  
oraz o ustanowieniu koordynatora ds. bhp**

Na podstawie przepisów art. 208 Kodeksu pracy zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy następującymi pracodawcami:

SPZOZ Szpital Specjalistyczny MSW w Otwocku z siedzibą w Otwocku ul. Prusa 1/3, kod pocztowy 05-400, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez Dyrektora – .....,

a

..... zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym w ..... pod nr KRS ....., NIP ....., Regon ....., zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

.....

Ilekoć w niniejszym porozumieniu jest mowa o pracodawcy rozumie się przez to Zamawiającego oraz Wykonawcę.

### § 1.

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu, tj. na terenie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpitala Specjalistycznego MSW w Otwocku, zwanym dalej miejscem pracy.

### § 2.

Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w zakresie i w celu zapewnienia pracującym w tym samym miejscu pracownikom bezpiecznej i higienicznej pracy, a także bezpieczeństwa pacjentów szpitala.

### § 3.

Pracodawcy ustalają koordynatora ds. BHP w osobie mgr. inż. Wojciecha Zegar, zwanego dalej Koordynatorem, który sprawować będzie nadzór nad przestrzeganiem przepisów i zasad bhp przez wszystkich zatrudnionych w wymienionym w § 1 miejscu pracy.

### § 4.

Koordynator do spraw BHP ma prawo:

1. przeglądu stanu bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach pracy pracowników Wykonawcy,
2. informowania pracodawców o zauważonych zagrożeniach wypadkowych oraz uchybieniach w zakresie bhp na stanowiskach pracy pracowników Wykonawcy,
3. niezwłocznego wstrzymania pracy maszyny lub urządzeń na stanowiskach pracy pracowników Wykonawcy w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika lub innej osoby,
4. niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika Wykonawcy, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób.

### § 5.

1. Wyznaczenie koordynatora do spraw BHP nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapewnienia pracownikom bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Każdy z pracodawców odpowiada odrębnie za stosowanie przepisów BHP przez podległych pracowników.

### § 6.

1. W razie wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy, ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokona zespół powypadkowy powołany przez Pracodawcę poszkodowanego pracownika.
2. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku, mającego miejsce na terenie Zamawiającego odbywać się będzie z udziałem Koordynatora ds. BHP.

### § 7.

Pracownicy Wykonawcy wykonujący pracę na terenie Zamawiającego powinni:

4. posiadać aktualne profilaktyczne badania lekarskie,
5. odbyć szkolenia instruktażowe i stanowiskowe w zakresie BHP,
6. znać właściwości substancji niebezpiecznych jeżeli takimi posługują się wykonując pracę i umieć stosować je w sposób bezpieczny,
7. znać instrukcje obsługi wykorzystywanych maszyn i urządzeń,
8. umieć identyfikować czynniki szkodliwe i uciążliwe na swoich stanowiskach pracy i ograniczać ich oddziaływanie na otoczenie,
9. znać zagrożenia występujące na terenie Zamawiającego,
10. posiadać stosowne kwalifikacje zawodowe do wykonywania określonych prac.

§ 8.

Obowiązkiem Zamawiającego jest przekazanie Wykonawcy informacji o zagrożeniach występujących na terenie Zamawiającego oraz poinformowanie o osobach wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy i wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników.

§ 9.

Obowiązkiem Wykonawcy jest:

3. przekazanie Koordynatorowi ds. BHP, najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zawarcia porozumienia adresu swojej siedziby, telefonu, rodzaju i miejsca wykonywanych prac na terenie Zamawiającego, wykazu pracowników, którzy będą wykonywać prace oraz dane osoby nadzorującej ich pracę,
4. umożliwienie Koordynatorowi dostępu do stanowisk pracy, wglądu do dokumentacji (instrukcji) użytkowanych aparatów i urządzeń, oraz dokumentacji szkoleń pracowników w zakresie bhp,
5. informowanie Koordynatora ds. BHP o stosowanych substancjach niebezpiecznych i miejscach ich przechowywania na terenie Zamawiającego.

§ 10.

1. Załącznikiem do niniejszego porozumienia jest Informacja o Zagrożeniach na terenie SPZOZ Szpitala Specjalistycznego MSW w Otwocku.
2. Wszystkie zmiany do treści niniejszego porozumienia dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11.

Porozumienie zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy, Zamawiającego i Koordynatora ds. BHP.

§ 12.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązywania od dnia zawarcia umowy.

Wykonawca

Zamawiający

## INFORMACJA O ZAGROŻENIACH NA TERENIE SPZOZ SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO MSW W OTWOCKU

Czynniki środowiska pracy szkodliwe dla organizmu człowieka, specyficzne dla Szpitala oraz miejsca ich potencjalnego występowania:

**Zagrożenia biologiczne** (gabinety lekarskie, zabiegowe, sale pacjentów, miejsce składowania odpadów medycznych) - czynniki gr. 3, w tym: WZW typ B i C, HIV, gruźlica.

**Czynniki fizyczne** (gabinety fizykoterapii)

- pole elektromagnetyczne
- promieniowanie laserowe
- ultradźwięki
- ciekły azot (ciecz silnie schłodzona).

**Czynniki chemiczne** (gabinet kąpeli siarczkowo - siarkowodorowych)

- kwas siarkowy
- siarczek sodu.

Zasady ochrony przed szkodliwym oddziaływaniem wymienionych czynników podczas wykonywania pracy:

- stosowanie ochron osobistych (w przypadku zagrożenia czynnikami biologicznymi oraz chemicznymi),
- unikanie ekspozycji (zagrożenie czynnikami fizycznymi),
- ostrożność.

Pracownicy firmy zewnętrznej oraz osoby wykonujące samodzielnie pracę na terenie Szpitala na podstawie umów cywilno – prawnych muszą:

- 18.posiadać szkolenia (wiedzę) w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przewidziane obowiązującymi przepisami ogólnymi i szczególnymi,
- 19.posiadać i stosować odpowiednie rodzaje odzieży i obuwia roboczego oraz środki ochrony osobistej dostosowane do warunków pracy w środowisku zakładu opieki zdrowotnej,



20. posiadać stosowne uprawnienia do wykonywania prac, o ile obowiązujące przepisy tego wymagają,

21. zachowywać odpowiednią sprawność psychofizyczną.

Ponadto osoby wykonujące pracę samodzielnie, a także pracownicy firm zewnętrznych świadczących usługi na rzecz SPZOZ Szpitala Specjalistycznego MSW w Otwocku są zobowiązani do:

1. Przestrzegania obowiązujących w Szpitalu regulaminów i zarządzeń wewnętrznych.
2. Przestrzegania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, instrukcji stanowiskowych, oraz instrukcji obsługi użytkowanych urządzeń, narzędzi i aparatury.

## **BEZPIECZEŃSTWO WYKONYWANIA PRAC**

- Maszyny, aparaty i inne urządzenia nie będące własnością Szpitala, a użytkowane przez firmę (osobę) zewnętrzną muszą być sprawne i posiadać atesty i certyfikaty bezpieczeństwa wymagane obowiązującymi przepisami.
- Stosowane materiały i wyroby muszą posiadać atesty dopuszczające do używania w pomieszczeniach przeznaczonych na pobyt ludzi i w budownictwie w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa budowlanego.
- W przypadku posługiwania się w procesie pracy substancjami niebezpiecznymi nie dostarczonymi przez Szpital, przedstawiciel firmy zewnętrznej musi pisemnie o tym powiadomić specjalistę ds. BHP zatrudnionego w Szpitalu oraz przekazać aktualne karty charakterystyki tych substancji.
- Przed rozpoczęciem prac niebezpiecznych pożarowo przedstawiciel firmy zewnętrznej musi zgłosić i uzyskać pisemną zgodę na wykonanie tych prac zgodnie z postanowieniami obowiązującej Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego.
- Wszelkie materiały i surowce stosowane w czasie wykonywania pracy oraz odpady muszą być tak składowane i zabezpieczone, aby nie stwarzały zagrożenia dla ludzi oraz środowiska naturalnego.
- Miejsca niebezpieczne, otwory technologiczne itp. muszą być tak zabezpieczone, aby nie stwarzały zagrożenia dla ludzi.
- Miejsca wykonywania robót budowlanych, remontowych, adaptacyjnych itp. muszą być odpowiednio oznakowane i zabezpieczone przed wstępem osób nie upoważnionych.

## **POSTĘPOWANIE W SYTUACJACH AWARYJNYCH**

- Każdy zaistniały wypadek przy pracy należy niezwłocznie zgłosić przedstawicielowi Szpitala (kierownikowi komórki organizacyjnej, na rzecz której poszkodowany wykonuje pracę) a miejsce pracy, na którym doszło do wypadku zabezpieczyć przed dostępem osób niepowołanych (nie porządkować i nie zmieniać położenia przedmiotów i urządzeń).
- W razie zauważenia pożaru postąpić zgodnie z Instrukcją Alarmową.
- Pomoc medyczna w razie wypadku przy pracy jest udzielana w gabinetach zabiegowych oddziałów Szpitala.

**Telefony alarmowe:**

- a) Straż Pożarna – 998
- b) Pogotowie ratunkowe – 999
- c) Gabinet zabiegowy – w. 35