

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr sprawy ZP 6 -2015

TRYB POSTĘPOWANIA: PRZETARG NIEOGRANICZONY

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: DOSTOSOWANIE POMIESZCZEŃ SZPITALA SPECJALISTYCZNEGO
MSW W OTWOCKU Z KINEZYTERAPII NA SALE TERAPEUTYCZNE - W
SYSTEMIE ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ

NINIEJSZA SIWZ SKŁADA SIĘ Z⁷⁴.....PONUMEROWANYCH STRON

ZATWIERDZAM

Zastępca Dyrektora
ds. Ekonomiczno-Administracyjnych
SP ZOZ Szpital Specjalistyczny MSW
w Otwocku
17.03.2015
(data i podpis kierownika Zamawiającego)
mgr Miłena Jacekowska

1. Zamawiający

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
SZPITAL SPECJALISTYCZNY
MINISTERSTWA SPRAW WEWNĘTRZNYCH W OTWOCKU
ul. Bolesława Prusa 1/3
005-400 Otwock

Strona internetowa, na której dostępna jest SIWZ: www.szpitalmswia.otwock24.pl

Adres e-mail: sekretariat@szpitalmswia.otwock24.pl

Godziny urzędowania: pn. - pt.: od godziny 8:00 do godziny 15:00

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej ustawą Pzp - (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostosowanie pomieszczeń Szpitala Specjalistycznego MSW w Otwocku z kinezyterapii na sale terapeutyczne w systemie zaprojektuj i wybuduj oraz uzyskanie niezbędnych decyzji, pozwoleń na budowę, zgłoszenia właściwemu organowi wykonania robót budowlanych, uzyskanie wszystkich niezbędnych do użytkowania obiektu uzgodnień i odbiorów.

3.2. Oznaczenie kodowe Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 45000000-7 (Roboty budowlane); 45215140-0 (Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych); 713 00000-1 (Usługi inżynierskie); 71200000-1 (Usługi architektoniczne).

3.3. Szczegółowy zakres zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 i 2 do siwz

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Termin wykonania zamówienia:

do 14 grudnia 2015 roku. Termin obejmuje zakończenie robót budowlanych oraz uzyskanie niezbędnych decyzji, pozwoleń na budowę, zgłoszenia właściwemu organowi wykonania robót budowlanych, uzyskanie wszystkich niezbędnych do użytkowania obiektu uzgodnień i odbiorów.

8. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

8.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesji, zezwolenia lub licencji;

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

8.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia;

- warunek ten będzie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli wykonał, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 robotę budowlaną w systemie „zaprojektuj i wybuduj”, polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej oraz wykonaniu robót budowlano-instalacyjnych w obiektach użyteczności publicznej, o wartości nie mniejszej niż 250 000,00 zł brutto .

Ocena spełnienia w/w warunku zostanie dokonana na podstawie dokumentu, o którym mowa w

pkt 9.A.2.siwz.

8.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

- warunek ten będzie spełniony przez Wykonawcę, który do wykonania niniejszego zamówienia wyznaczy:

- a) na kierownika budowy/robót oraz do kierowania pracami w branży budowlanej osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń
- b) do kierowania pracami w branży sanitarnej co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych uprawniające do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń
- c) do kierowania pracami w branży elektrycznej co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych uprawniające do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń

Ocena spełnienia w/w warunku zostanie dokonana na podstawie dokumentu, o którym mowa w pkt 9.A.3 i 9.A.4 siwz.

8.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku

- 8.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp.

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia.

- 8.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 8.1.1. – 8.1.4 winien spełniać co najmniej jeden Wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie. Warunek określony w pkt 8.2. powinien spełniać każdy z Wykonawców indywidualnie.

- 8.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – wzór zobowiązania stanowi zał. nr 10 do siwz.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda aby pisemne zobowiązanie, o którym mowa powyżej zawierało co najmniej nw. informacje:

- a) rodzaj zasobów oddanych Wykonawcy do dyspozycji w celu korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia,
- b) okres korzystania przez Wykonawcę z zasobów oddanych mu do dyspozycji,
- c) formę uczestnictwa przy wykonywaniu zamówienia (np. podwykonawstwo, doradztwo) - w przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu oddanych mu do dyspozycji
- d) imiona i nazwiska osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - w przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia oddanych mu do dyspozycji.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

A. W celu oceny spełniania Warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:

1. *Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 – wg załącznika nr 4 do siwz;*
2. *Wykaz robót budowlanych wykonanych, potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1.2. siwz wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wykazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – według załącznika nr 6 do siwz;*
3. *Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, o których mowa w pkt 8.1.3 siwz, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami - wg załącznika nr 7 do siwz,*
4. *Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, o których mowa w pkt 8.1.3.a)-c) siwz - wg załącznika nr 8 do siwz.*

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy potwierdzając, że łącznie spełniają te warunki.

I. Dowodami, o których mowa w pkt 9.A.2 są:

- 1) poświadczenia;
- 2) w przypadku zamówień na roboty budowlane – inne dokumenty - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt 1).

II. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 9.A.2. zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. I.

B. W celu wykazania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w

okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia niżej wymienionych dokumentów i oświadczeń:

1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – wg załącznika nr 5 do siwz.
2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, lub z centrali ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

UWAGA: Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 2 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
Dokument, o którym mowa w lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt a), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawione z odpowiednią datą dla tych dokumentów.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, zobowiązany jest przedłożyć w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty, o których mowa w pkt. 9.B.1 i 9.B.2 siwz.

C. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp należy złożyć następujący dokument:

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - wg załącznika nr 9 do siwz.

D. Pozostałe dokumenty wymagane w ofercie:

- Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – zał. nr 3.

10. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

- 10.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 10.2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- 10.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.4. Dokumenty składane przez Wykonawców, w odpowiedzi na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, winny być złożone w formie pisemnej, tj.: oryginał lub kopia poświadczona za

zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

11.1. Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:

Agata Chojecka

tel.: +48 22 779 20 61, faks: +48 22 779 46 71,

e-mail: sekretariat@szpitalmswia.otwock24.pl

11.2 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

12. Wadium

12.1. Składając ofertę każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 3 000,00 zł** (słownie zł: trzy tysiące 00/100).

12.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

12.3. Wadium może być wniesione w:

12.3.1. pieniądzu, na konto Zamawiającego w BGK Nr 65 1130 1017 0020 1464 0920 0004 – z zaznaczeniem „**wadium do postępowania nr ZP 6 -2015** (za datę wniesienia wadium w pieniądzu liczy się datę wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego) - **wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na powyższy rachunek bankowy,**

12.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

12.3.3. gwarancjach bankowych, nieodwołalnych, nieprzenoszalnych, płatnych na pierwsze żądanie Zamawiającego,

12.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych, nieodwołalnych, nieprzenoszalnych, płatnych na pierwsze żądanie Zamawiającego,

12.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

12.4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 12.8 siwz.

12.5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia zażądano.

12.6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

12.7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 12.3., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

12.8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej

12.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

12.9.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

- 12.9.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 12.9.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

12.10. **Dowód wniesienia wadium winien być załączony do oferty.**

13. Termin związania ofertą

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

14. Opis sposobu przygotowania ofert

- 14.1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert niż jedna lub złożenie oferty wariantowej skutkować będzie odrzuceniem wszystkich złożonych przez danego Wykonawcę ofert.
- 14.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.3. **Zaleca się, aby przed złożeniem oferty Wykonawca przeprowadził wizję lokalną miejsca objętego niniejszym zamówieniem, w obecności Kierownika Sekcji Administracyjno-Gospodarczej. P. Renata Zwolińska Termin wizji lokalnej należy ustalić telefonicznie z p. Renatą Zwolińską, tel. +48 (22) 779 20 61 wew. 54.**
- 14.4. Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona na Formularzu Ofertowym załączonym do niniejszej specyfikacji lub w jego formie. Formularz Ofertowy wraz ze stanowiącymi integralną część oferty załącznikami, muszą być wypełnione przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.
- 14.5. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy do oferty kopię dokumentu, kopia ta musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem w sposób określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. Ustaw poz. 231).
- 14.6. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 14.7. Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 14.8. Jeżeli Wykonawca załączy do oferty dokumenty w języku obcym, dokumenty te muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 14.9. OFERTA musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Uprawnionymi do składania oświadczeń woli są osoby wykazane w Krajowym Rejestrze Sądowym (rejestrze przedsiębiorców) albo, jeżeli Wykonawca nie uzyskał dotychczas wpisu do KRS, osoby wskazane w dotychczasowych: rejestrze handlowym, rejestrze spółdzielni lub przedsiębiorstw państwowych, w ewidencji działalności gospodarczej. Wyżej wymienione uprawnienia posiadają także osoby legitymujące się odpowiednimi pełnomocnictwami udzielonymi przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku podpisywania oferty przez osobę/osoby posiadające pełnomocnictwa, dokumenty pełnomocnictwa muszą być dołączone do oferty w oryginale lub w notarialnie uwierzytelnionej kopii.
- 14.10. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty (a nie kartki) wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane, a także podpisane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
- 14.11. Proponuje się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.
- 14.12. Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną. W takim przypadku podmioty te ponoszą solidarną

odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

- 14.13. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART.11 UST.4 USTAWY z dnia 16 kwietnia 1993 r. O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz.1503 z późn. zm.)” i **dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte**. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest załączyć pisemne uzasadnienie odnośnie do charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie, tj. że zastrzeżona informacja:

- a) ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
- b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności

Zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania, w przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności tego zastrzeżenia.

- 14.14. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

15. Miejsce i termin składania ofert

- 15.1. Oferty należy składać w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu do **dnia 02.10.2015 r. do godz. 09:30** w Otwocku, przy ul. Bolesława Prusa 1/3 w sekretariacie lub przesłać pocztą.

- 15.2. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane:

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
SZPITAL SPECJALISTYCZNY MSW W OTWOCKU
ul. Bolesława Prusa 1/3; 05-400 Otwock**

oraz oznakowane następująco:

„Oferta na dostosowanie pomieszczeń Szpitala Specjalistycznego MSW w Otwocku z kinezyterapii na sale terapeutyczne w systemie zaprojektuj i wybuduj

- nr sprawy: ZP 6-2015 – nie otwierać przed2015 r. godz.....” (wypełnia Wykonawca)
i opatrzone nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy.

- 15.3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty lub powiadomienie o wycofaniu oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta lub powiadomienie o wycofaniu oferty, należy opatrzyć napisem ZMIANA lub WYCOFANIE.

- 15.4. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę złożoną po terminie – za zaliczeniem pocztowym.

16. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 16.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **02.10.2015 r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego, w Otwocku, przy ul. Bolesława Prusa 1/3, sala konferencyjna..

- 16.2. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności, zawartych w ofercie.
- 16.4. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, Zamawiający przekaze niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 16.3.

17. Opis sposobu obliczenia ceny

- 17.1. Cena oferty musi być podana liczbowo (do dwóch miejsc po przecinku) i słownie w załączniku nr 3 do SIWZ (Formularz ofertowy).
- 17.2. Wynagrodzenie określone jest jako ryczałt podstawowy zgodnie z art. 632 ustawy Kodeks Cywilny musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost programu funkcjonalno-użytkowego jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia w zakresie podanym w opisie przedmiotu zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, obowiązującymi przepisami, Prawem Budowlanym, sztuką budowlaną itp., oraz należy podatek VAT.
- 17.3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia i uwzględniać zakres czynności i obowiązków wynikających z warunków prowadzenia robót podanych w istotnych postanowieniach umowy.
- 17.4. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy w cenie ryczałtu podstawowego.
- 17.5. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę jednoznaczną i ostateczną. Podanie ceny wariantowej wyrażonej w "widelkach cenowych" lub zawierającej warunki i zastrzeżenia spowoduje odrzucenie oferty.
- 17.6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich.

18. Informacje dotyczące walut stosowanych przy rozliczeniach między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

19. Kryteria wyboru ofert, sposób oceny ofert

- 19.1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie poniższego kryterium:

Lp.	Kryterium	Waga Kryterium	Sposób punktacji
1	Cena	85%	najniższa cena zaoferowana/ cena badanej oferty x 100 pkt x % waga kryterium
2*	Okres gwarancji i rękojmi za wady dla całej inwestycji	15%	Okres gwarancji i rękojmi badanej oferty / okres najdłuższej zaoferowanej gwarancji i rękojmi x 100 pkt x % waga kryterium

* Minimalny okres gwarancji i rękojmi za wady dla całej inwestycji: 24 miesiące, maksymalny okres gwarancji i rękojmi za wady dla całej inwestycji: 60 miesięcy.

W przypadku zaoferowania okresu gwarancji i rękojmi dla całej inwestycji krótszego niż 24 miesiące oferta zostanie odrzucona.

W przypadku zaoferowania okresu gwarancji i rękojmi dla całej inwestycji dłuższego niż 60 miesięcy, do wzoru zostanie podstawiony okres gwarancji i rękojmi = 60 miesięcy, przy czym zaoferowany przez Wykonawcę dłuższy okres gwarancji wprowadzony zostanie do umowy. Zamawiający wymaga aby długość zaoferowanego okresu gwarancji była w pełnych miesiącach.

Obliczenia będą prowadzone w systemie dziesiętnym, z dokładnością do setnych części punktu tj. do dwóch miejsc po przecinku,

Punktacja oferty będzie sumą punktów za obydwie kryteria

19.1.2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta uzyska największą liczbę punktów wśród złożonych ofert.

19.1.2. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i kryterium: okres gwarancji i rękojmi za wady dla całej inwestycji, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

20. Udzielenie zamówienia

20.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryterium wyboru podane w pkt 19.1. siwz.

20.2. O odrzuceniu ofert(y) oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

20.3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej, podanej w pkt 1 niniejszej specyfikacji oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń w budynku K.

20.4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

20.5. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli:

- w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta,
- żadna z ofert nie zostanie odrzucona, ani żaden z Wykonawców nie zostanie wykluczony

21. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej, w celu zawarcia umowy

21.1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego, w terminie określonym w zaproszeniu do podpisania umowy.

21.2. Umowa zostanie sporządzona w dwóch egzemplarzach: jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

21.3. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp) - Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

21.4. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o dane niezbędne do wypełnienia umowy.

21.5. **W przypadku niedostarczenia wymaganych dokumentów, wymienionych w załączniku nr 8 do siwz oraz harmonogramu realizacji przedmiotu umowy, lub ich złożenia w niepełnym zakresie, Zamawiający odstąpi od podpisania umowy z danym Wykonawcą i wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny. Ww. dokumenty mogą być dostarczone w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**

22. Istotne postanowienia umowy

22.1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowią **załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji.

22.2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian zawartej umowy w przypadkach określonych w istotnych postanowieniach umowy.

23. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 23.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości brutto umowy.
- 23.2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Nie dopuszcza się składania zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp..
- 23.3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź musi być ono wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości, czyli w kwocie stanowiącej równowartość 5% ceny brutto przedstawionej w ofercie.
- 23.4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu, w dniu podpisywania umowy musi ono znajdować się już na koncie Zamawiającego podane w punkcie 12 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w pełnej wysokości, czyli w kwocie stanowiącej równowartość 5% ceny brutto przedstawionej w ofercie.
- 23.5. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:
- 1) Nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),
 - 2) Nazwę Beneficjenta (Zamawiającego),
 - 3) Nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,
 - 4) Określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 5) Sformułowanie zobowiązania Gwaranta do **nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty**, w przypadku gdy Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał prace objęte umową.
- Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
- 23.6. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w pkt. 23.5 ppkt. 5 przypadków, Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. **Żądanie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.**
- 23.7. Zamawiający zastrzega, że 30 % wniesionego zabezpieczenia pozostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zgodnie z art. 151 ust. 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

24. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom

- 24.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 tej ustawy przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
- 24.2. Na powyższe czynności odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
- 24.3. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej opisane są w Dziale VI Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

Załączniki:

- 1) Program Funkcjonalno-Użytkowy (zał. nr 1),
- 2) Istotne postanowienia umowy (zał. nr 2),
- 3) Formularz ofertowy (zał. nr 3),
- 4) Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (zał. nr 4),
- 5) Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (zał. nr 5),
- 6) Wykaz wykonanych robót budowlanych, o którym mowa w pkt 9.A.2 siwz (zał. nr 7),
- 7) Wykaz osób, o którym mowa w pkt 9.A.3 siwz (zał. nr 8)
- 8) Wzór oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w pkt 9.A.4. siwz (zał. nr 8)
- 9) Druk „Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej. (zał. nr 9)
- 10) Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego (zał. nr 10)
- 11) "Ogólna instrukcja bhp obowiązująca na terenie Zamawiającego i treść Porozumienia ws ustanowienia koordynatora ds. bhp" (zał. nr 11)

Otwock, dnia

podpisy członków komisji przetargowej: